令和６年 12 月 17 日　公表
令和７年３月 14 日　改定

令和7年度
認証アーキビスト
申請の手引き

申請期間：令和7年6月1日（日）～6月 30 日（月）

国立公文書館
NATIONAL ARCHIVES OF JAPAN

目次

令和７年度の申請・認証スケジュール……1
1　アーキビスト認証について……2
2　認証要件……5
3　申請方法……14
　3.1　申請期間
　3.2　申請書類
　3.3　記入方法
　3.4　提出方法
4　審査結果の通知及び認証状の交付……44
　4.1　審査方法
　4.2　結果通知
　4.3　登録料の納付
　4.4　名簿の公表と認証状の交付
5　よくある質問（FAQ）……45

◎本「申請の手引き」を熟読の上、申請をお願いいたします。

・申請書類は「3.3 記入方法」（本書 16～33 頁）に従って作成いただき、また、証明や添付が必要な書類に不備、不足がないよう、提出前にご確認ください。
・申請書類に不備（証明書類の未添付、必要事項の未記入、旧様式での提出等）がある場合、審査の俎上に載らない場合がありますので、ご注意ください。

【個人情報の取扱いについて】

申請書類に記載された個人情報は、認証アーキビストの審査以外の目的では利用いたしません。

なお、審査に合格し、登録料を納めた方は、独立行政法人国立公文書館ホームページ等にて、その氏名、認証番号、認証年度、所属名、現住所（都道府県名）が公表されます（所属名及び現住所（都道府県名）は、申請書（様式１）にて本人の同意を得た場合に公表します）。

令和７年度の申請・認証スケジュール

申請期間　令和７年６月１日（日）～６月 30 日（月）

↓ 郵送又は館が指定したメールサービスを利用し申請書類を提出
※メールサービス利用の場合、事前登録は６月 25 日（水）12 時まで

審査期間　令和７年７月～９月

↓

審査結果通知　令和７年９月 30 日（火）まで

↓ メールにて通知

登録料納付　令和７年 10 月上旬

↓

審査結果の公表　令和７年 10 月下旬

↓

認証日　令和８年１月１日（木）

↓

認証状の発送　令和８年１月

※申請手続の詳細は、14 頁以降を参照。