

法人文書ファイル管理簿(法施行後)

(平成元年度(2019)未現在)

作成・取得 年度等	分類			作成・ 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保管場所	管理者	保存期間 満了時の措置	備 考	
	大分類	中分類	名称(小分類)										
1	2015年度	文書管理等	帳簿	平成27年 文書受付簿	総務課長 (総務係)	2016年1月1日	5年	2021年3月31日	紙	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
2	2016年度	文書管理等	帳簿	平成28年 文書受付簿	総務課長 (総務係)	2017年1月1日	5年	2022年3月31日	紙	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
3	2017年度	文書管理等	帳簿	平成29年 文書受付簿	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総48	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
4	2018年度	文書管理等	帳簿	平成30年 文書受付簿	総務課長 (総務係)	2019年1月1日	5年	2024年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
5	2019年度	文書管理等	帳簿	令和元年度 文書受付簿	総務課長(総務係)	2020年1月1日	5年	2025年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
6	2011年度	文書管理等	帳簿	平成23年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2012年1月1日	30年	2042年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
7	2012年度	文書管理等	帳簿	平成24年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2013年1月1日	30年	2043年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
8	2013年度	文書管理等	帳簿	平成25年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2014年1月1日	30年	2044年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
9	2014年度	文書管理等	帳簿	平成26年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2015年1月1日	30年	2045年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
10	2015年度	文書管理等	帳簿	平成27年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2016年1月1日	30年	2046年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
11	2016年度	文書管理等	帳簿	平成28年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2017年1月1日	30年	2047年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
12	2017年度	文書管理等	帳簿	平成29年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
13	2018年度	文書管理等	帳簿	平成30年 決裁文書処理簿	総務課長 (総務係)	2019年1月1日	30年	2049年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
14	2019年度	文書管理等	帳簿	令和元年度 決裁文書処理簿	総務課長(総務係)	2020年1月1日	30年	2050年3月31日	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
15	2011年度	文書管理等	帳簿	法人文書ファイル管理簿	総務課長 (調整専門官)	2012年4月1日	常用	未定	電子媒体	サーバー 内	総務課長(総括係)	廃棄	主に新制度移行後。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
16	2015年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館文書取扱規則の改正	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	2017年4月1日企画法規係から所管替え。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
17	2010年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館公印及び契印規程等の改正決裁書	総務課長 (企画法規専門官)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
18	2012年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館公印及び契印規程の改正決裁書	総務課長 (総務係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
19	2010年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館法人文書管理規則等の制定決裁書	総務課長 (調整専門官)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
20	2011年度	業務運営方針・計画	審議	第250回～第289回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総22	総務課長(総括係)	廃棄	平成23年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
21	2012年度	業務運営方針・計画	審議	第290回～第332回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総22	総務課長(総括係)	廃棄	平成24年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
22	2013年度	業務運営方針・計画	審議	第333回～第378回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成25年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
23	2014年度	業務運営方針・計画	審議	第379回～第428回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成26年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
24	2015年度	業務運営方針・計画	審議	第429回～第471回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成27年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
25	2016年度	業務運営方針・計画	審議	第472～第512回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成28年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
26	2017年度	業務運営方針・計画	審議	第513回～第556回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成29年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
27	2018年度	業務運営方針・計画	審議	第557回～第592回幹事会配布資料	総務課長 (総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成30年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
28	2019年度	業務運営方針・計画	審議	第593～第628回幹事会配布資料	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成31年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
29	2011年度	業務運営方針・計画	審議	第128回～第139回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総22	総務課長(総括係)	廃棄	平成23年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
30	2012年度	業務運営方針・計画	審議	第140回～第151回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総22	総務課長(総括係)	廃棄	平成24年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
31	2013年度	業務運営方針・計画	審議	第152回～第163回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成25年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
32	2014年度	業務運営方針・計画	審議	第164回～第176回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成26年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
33	2015年度	業務運営方針・計画	審議	第177回～第188回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成27年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
34	2016年度	業務運営方針・計画	審議	第189回～第199回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成28年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
35	2017年度	業務運営方針・計画	審議	第201回～第212回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成29年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
36	2018年度	業務運営方針・計画	審議	第213回～第223回役員会配布資料	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成30年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
37	2019年度	業務運営方針・計画	審議	第224回～第234回役員会配布資料	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総59	総務課長(総括係)	廃棄	平成31年度。令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
38	2017年度	文書管理等	帳簿	平成29年 押印記録簿	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総55	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
39	2018年度	文書管理等	帳簿	平成30年 押印記録簿	総務課長 (総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総55	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
40	2019年度	文書管理等	帳簿	令和元年度 押印記録簿	総務課長(総務係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課総務係から所管替え
41	2017年度	文書管理等	監査	平成29年度監査計画・報告書	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	「法人文書管理状況監査計画・報告書」として合冊。令和2年度より総務係より所管替え

42	2018年度	文書管理等	監査	平成30年度監査計画・報告書	総務課長 (総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	「法人文書管理状況監査計画・報告書」として合冊 令和2年度より総務係より所管替え
43	2019年度	文書管理等	監査	令和元年度監査計画・報告書	総務課長 (総務係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	「法人文書管理状況監査計画・報告書」として合冊 令和2年度より総務係より所管替え
44	2012年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成23年度)	総務課長 (調整専門官)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
45	2013年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成24年度)	総務課長 (調整専門官)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
46	2014年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成25年度)	総務課長 (調整専門官)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
47	2015年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成26年度)	総務課長 (調整専門官)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
48	2016年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成27年度)	総務課長 (調整専門官)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
49	2017年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成28年度)	総務課長 (調整専門官)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
50	2018年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成29年度)	総務課長 (調整専門官)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
51	2019年度	公文書管理法	連絡調整	法人文書の管理状況調査(平成30年度)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
52	2017年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館文書管理規則等の改正決裁書	総務課長 (総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総53	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
53	2018年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館文書取扱規則の一部改正について	総務課長 (総務係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総53	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
54	2019年度	規定制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館文書取扱規則の一部改正について	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課企 画調整係から所管替え
55	2010年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(平成22年度)	総務課長 (調整専門官)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総56	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
56	2011年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(平成23年度)	総務課長 (調整専門官)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総56	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
57	2012年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(平成24年度)	総務課長 (調整専門官)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総56	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
58	2013年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(平成25年度)	総務課長 (調整専門官)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総56	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
59	2017年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(平成29年度)	総務課長 (調整専門官)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総56	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
60	2018年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(平成30年度)	総務課長 (調整専門官)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総56	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
61	2019年度	文書管理等	帳簿	法人文書移管・廃棄簿(令和元年度)	総務課長(調整専門官)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総50	総務課長(総括係)	移管	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
62	2011年度	規程制定[改廃]	決裁	課等標準保存期間基準供覧決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
63	2011年度	規程制定[改廃]	決裁	個人情報保護規程等改正決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
64	2012年度	規程制定[改廃]	決裁	個人情報保護規程等改正決裁書	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
65	2013年度	規程制定[改廃]	決裁	個人情報保護規程等改正決裁書	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
66	2012年度	規程制定[改廃]	決裁	情報公開規程等改正決裁書	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総16	総務課長(総括係)	廃棄	令和2年度(2020)総務課 総務係から所管替え
67	2013年度	規程制定	決裁	独立行政法人国立公文書館フェロー称号授与規程等決裁書	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
68	2015年度	規程制定	決裁	独立行政法人国立公文書館リスク管理検討ワーキンググループ設置について	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
69	2011年度	規程改正	決裁	独立行政法人国立公文書館組織規程改正決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
70	2011年度	規程改正	決裁	A77歴史資料センター内部組織規程改正決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
71	2014年度	規程改正	決裁	独立行政法人改革に伴う規定類の改定	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
72	2014年度	規程改正	決裁	独立行政法人国立公文書館組織規程等の改正について	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
73	2015年度	規程改正	決裁	独立行政法人国立公文書館の内部統制規程等の改正について	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
74	2015年度	規程改正	決裁	独立行政法人国立公文書館内部組織の改正について	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
75	2012年度	業務運営方針・計画	調査研究	緊急事態対応初動マニュアル等作成検討	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
76	2012年度	業務運営方針・計画	業務委託	緊急事態対応初動マニュアル等作成業務調達等決裁書	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
77	2010年度	業務運営方針・計画	連絡調整	「新たな情報通信技術戦略」関係 照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	合冊
78	2011年度	業務運営方針・計画	連絡調整	「新たな情報通信技術戦略」関係 照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	合冊
79	2012年度	業務運営方針・計画	連絡調整	「新たな情報通信技術戦略」関係 照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	合冊
80	2013年度	業務運営方針・計画	連絡調整	「新たな情報通信技術戦略」関係 照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	合冊
81	2011年度	閣議決定	連絡調整	行政刷新会議関係 照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
82	2012年度	規程制定	決裁	書庫機能検討ワーキンググループ設置決裁書	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
83	2012年度	業務運営方針・計画	調査研究	書庫機能検討ワーキンググループ会議資料(平成24年度)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
84	2016年度	規程類等改正	決裁	独立行政法人国立公文書館組織規程等の改正について	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	

85	2016年度	規程類等改正	決裁	職員提案制度	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
86	2016年度	規程類等改正	決裁	独立行政法人国立公文書館給与規程、友の会会費徴収取扱及び開示請求手数料等徴収取扱要領の改正について	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
87	2016年度	規程類等改正	決裁	独立行政法人国立公文書館リスク管理規程、独立行政法人国立公文書館防災業務計画、独立行政法人国立公文書館業務継続計画の制定について	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
88	2016年度	規程改正	決裁	独立行政法人国立公文書館フェロー称号授与規程の改正について	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
89	2011年度	業務運営方針・計画	調査研究	独立行政法人国立公文書館における内部統制に関する講演会の開催について	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
90	2015年度	業務運営方針・計画	立案基礎	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入準備	統括公文書専門官 (国際担当)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	2017年4月1日に統括公文書専門官室から所管替え
91	2016年度	業務運営方針・計画	調査研究	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入準備	統括公文書専門官 (国際担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
92	2016年度	業務運営方針・計画	調査研究	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入準備	総務課長(企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(総括係)	廃棄	
93	2016年度	業務運営方針・計画	調査研究	財団設置関係	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
94	2012年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答(平成24年度)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
95	2013年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答(平成25年度)	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
96	2015年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答(平成27年度)	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
97	2016年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答1(平成28年度)	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
98	2016年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答2-1(平成28年度)	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
99	2016年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答2-2(平成28年度)	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
100	2016年度	業務運営方針・計画	審議	特別展プロジェクト・チーム関係(平成28年度)	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
101	2016年度	業務運営方針・計画	審議	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入プロジェクト・チーム関係	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
102	2016年度	業務運営方針・計画	調査研究	書庫機能検討ワーキンググループ会議資料	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
103	2010年度	業務運営方針・計画	決裁	歴史公文書等の利用に係る取組方針	総務課長 (企画法規係)	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	平成29年度(2017)総務課企画法規係より、所管替え
104	2012年度	業務運営方針・計画	決定又は了解	特定歴史公文書等の利用に係る事務の運用方針	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(総括係)	廃棄	平成29年度(2017)総務課企画法規係より、所管替え
105	2017年度	規程類等改正	決裁	内部統制の推進体制の明確化について	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
106	2017年度	業務運営方針・計画	審議	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入準備委員会	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
107	2017年度	業務運営方針・計画	調査研究	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入準備(移送関係)	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
108	2017年度	業務運営方針・計画	調査研究	平成29年秋の特別展プロジェクトチーム事務局関係	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
109	2017年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答(平成29年度)	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
110	2017年度	文書管理等	連絡調整	講師派遣承諾書	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
111	2017年度	業務運営方針・計画	審議	提案審査委員会配布資料	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
112	2016年度	規定制定	決裁	人事審査委員会の設置について	総務課長 (総務係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
113	2018年度	業務運営方針・計画	審議	オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録受入プロジェクト・チーム関係	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	・平成30年7月2日「オーストラリア国立公文書館所蔵日系企業記録寄贈式典」関係を含む ・「MEMORANDUM REGARDING THE TRANSFER OF THE OWNERSHIP OF JAPANESE TRADING COMPANY RECORDS」(いわゆる「日系企業記録の所有権の移転に関する覚書」)署名原本を含む
114	2018年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答(平成30年度)	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
115	2018年度	文書管理等	連絡調整	講師派遣承諾書	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
116	2018年度	業務運営方針・計画	審議	提案審査委員会配布資料	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
117	2018年度	規程改正	決裁	人事委員会の設置について	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
118	2016年度	規定制定	決裁	平成28年度 公文書専門官の職務分担について	統括公文書専門官	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	・2019年4月、公文書専門官(総括担当)より管理者を総務課長(総括係)に所管替え
119	2017年度	規定制定	決裁	平成29年度 公文書専門官の職務分担について	統括公文書専門官	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	2019年4月、公文書専門官(総括担当)より管理者を総務課長(総括係)に所管替え
120	2018年度	規程等改正	決裁	統括公文書専門官及び公文書専門官の職務分担について	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
121	2018年度	規程等改正	決裁	独立行政法人国立公文書館組織規程の一部改正について	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
122	2018年度	規程等改正	決裁	独立行政法人国立公文書館の内部統制に関する規程の一部改正について	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(総括係)	廃棄	
123	2019年度	規定制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館組織規定の一部改正について	総務課(総括係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総54	総務課長(総括係)	廃棄	
124	2019年度	規定制定[改廃]	決裁	「独立行政法人国立公文書館の内部組織について」の一部改正について	総務課(総括係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総54	総務課長(総括係)	廃棄	

125	2019年度	規定制定〔改廃〕	決裁	「統括公文書専門官及び公文書専門官の職務分担について」の一般改正について	総務課(総括係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総54	総務課長(総括係)	廃業	
126	2019年度	業務運営方針・計画	決定又は了解	新型コロナウイルス感染症対応	総務課(総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総53	総務課長(総括係)	移管	歴史的緊急事態及び文書管理規則別表第2の2注②に基づき移管
127	2018年度	規定制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館の後援等名義に関する定めの一紙改正について	総務課長(総括係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総54	総務課長(総括係)	廃業	登録漏れ
128	2018年度	業務運営方針・計画	決定	参集職員の指定及び名簿作成について	総務課長(企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-6	総務課長(総括係)	廃業	2020年度から総括係に移管
129	2017年度	規程制定〔改廃〕	立案基礎	情報セキュリティポリシー制定	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
130	2017年度	システム管理	運用報告	平成29年度インターネット接続サービス(データセンター)運用報告	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
131	2017年度	システム管理	業務委託等	平成29年度公文LANシステム等の機器賃借等決裁書	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
132	2017年度	システム管理	運用報告	平成29年度公文LANシステム等運用作業計画・報告書	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
133	2017年度	システム管理	業務委託等	平成29年度システム関係物品等調達決裁書	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
134	2017年度	システム管理	業務委託等	平成29年度CIO補佐官等業務の委託等決裁書	業務課長(情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
135	2017年度	システム管理	決定又は了解	平成29年度業務・システム最適化計画に関する報告	業務課長(情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
136	2017年度	システム管理	運用報告	平成29年度政府共通ネットワーク運用・保守報告書	業務課長(情報システム係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
137	2015年度	システム管理	業務委託等	平成27年度インターネット接続サービス委託決裁書	総務課長(情報システム係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
138	2016年度	システム管理	業務委託等	平成28年度インターネット接続サービス委託決裁書	総務課長(情報システム係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
139	2016年度	システム管理	運用報告	平成28年度インターネット接続サービス運用報告	総務課長(情報システム係)	2017年4月1日	4年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
140	2016年度	システム管理	運用報告	平成28年度インターネット接続サービス(データセンター)運用報告	総務課長(情報システム係)	2017年4月1日	4年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
141	2016年度	システム管理	業務委託等	平成27年度システム関係物品等調達決裁書	総務課長(情報システム係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
142	2015年度	システム管理	業務委託等	平成27年度CIO補佐官等業務の委託等決裁書	業務課長(情報システム係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
143	2016年度	システム管理	業務委託等	平成28年度CIO補佐官等業務の委託等決裁書	業務課長(情報システム係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
144	2015年度	システム管理	決定又は了解	平成27年度業務・システム最適化計画に関する報告	業務課長(情報システム係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
145	2016年度	システム管理	決定又は了解	平成28年度業務・システム最適化計画に関する報告	業務課長(情報システム係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
146	2016年度	システム管理	決定又は了解	情報セキュリティ(NISC関係資料)	業務課長(情報システム係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
147	2011年度	規程制定〔改廃〕	立案基礎	情報セキュリティポリシー検討資料	総務課長(情報システム係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
148	2012年度	規程制定〔改廃〕	立案基礎	情報セキュリティポリシー制定	総務課長(情報システム係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
149	2018年度	システム管理	業務委託等	平成30年度インターネット接続サービス委託決裁書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
150	2018年度	システム管理	運用報告	平成30年度インターネット接続サービス運用報告	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
151	2018年度	システム管理	運用報告	平成30年度公文LANシステム等運用作業計画・報告書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
152	2018年度	システム管理	業務委託等	平成30年度システム関係物品等調達決裁書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
153	2018年度	システム管理	決定又は了解	平成30年度業務・システム最適化計画に関する報告	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
154	2018年度	システム管理	運用報告	平成30年度政府共通ネットワーク運用・保守報告書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
155	2018年度	システム管理	決定又は了解	情報セキュリティ(NISC関係資料)	業務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
156	2018年度	規程制定〔改廃〕	立案基礎	情報セキュリティポリシー改定	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
157	2017年度	システム管理	業務委託等	平成29年度インターネット接続サービス委託決裁書	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
158	2019年度	システム管理	業務委託等	令和元年度 インターネット接続サービス委託決裁書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
159	2019年度	システム管理	運用報告	令和元年度 インターネット接続サービス運用報告	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
160	2019年度	システム管理	運用報告	令和元年度 公文LANシステム等運用作業計画・報告書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
161	2019年度	システム管理	業務委託等	令和元年度 システム関係物品等調達決裁書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
162	2019年度	システム管理	決定又は了解	令和元年度 業務・システム最適化計画に関する報告	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室27	総務課長(情報システム係)	廃業	
163	2019年度	システム管理	運用報告	令和元年度 政府共通ネットワーク運用・保守報告書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	総務課長(情報システム係)	廃業	
164	2019年度	規程制定〔改廃〕	立案基礎	情報セキュリティポリシー改定	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	平成30年度改定
165	2019年度	システム管理	業務委託等	情報セキュリティ(NISC関係)	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
166	2019年度	システム管理	決裁等	官職証明書・利用者証明書の更新に伴う申請書提出について	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
167	2019年度	システム管理	業務委託等	令和元年度CIO補佐官等業務の委託等決裁書	総務課長(情報システム係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	
168	2018年度	システム管理	業務委託等	LANシステムシステム進歩会議	総務課長(情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃業	平成29年度

169	2018年度	システム管理	業務委託等	LANシステムシステム使用検討会議	総務課長 (情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃棄	平成29年度 2分冊
170	2018年度	規程制定〔改廃〕	立案基礎	外部委託における情報セキュリティ対策実施規程 制定	総務課長 (情報システム係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃棄	
171	2018年度	システム管理	業務委託等	情報セキュリティ(NISC関係)	総務課長 (情報システム係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(情報システム係)	廃棄	
172	2018年度	業務運営方針・計画	決定又は了解	独立行政法人国立公文書館インフラ寿命化計画(行動計画)	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2049年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から企画調整係に移管
173	2019年度	業務運営方針・計画	決定又は了解	インフラ長寿命化計画(令和元年度)	総務課 (総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総54	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から総括より移管
174	2018年度	業務運営方針・計画	決定又は了解	平成30年度書庫整理の実施について	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から企画調整係に移管
175	2018年度	業務運営方針・計画	連絡調整	平成30年度 総合調整業務	総務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	・刑事参考記録受入れ関係を含む ・2020年度から企画調整係に移管
176	2019年度	業務運営方針・計画	立案基礎	総合調整業務(令和元年度)	総務課 (総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総54	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から総括より移管
177	2018年度	業務運営方針・計画	調査研究	保存・利用等に関する技術的調査検討(平成30年度)	総務課長(総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	登録漏れ。2020年度から企画調整係に移管。
178	2013年度	規程制定	決裁	ジョン・F・ケネディ実行委員会設置決裁書	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
179	2014年度	規程改正	決裁	独立行政法人国立公文書館業務方法書の変更認可申請について	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
180	2018年度	規程改廃	決裁	独立行政法人国立公文書館に設置されているプロジェクトチーム(PT)及びワーキンググループ(WG)等の廃止について	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総43-6	総務課長(企画調整係)	廃棄	
181	2011年度	中期計画認可	認可申請	第3期中期計画変更認可申請及び決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
182	2013年度	中期計画認可	認可申請	第3期中期計画変更認可申請及び決裁	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
183	2014年度	中期計画認可	認可申請	第3期中期計画変更認可申請及び決裁	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
184	2011年度	年度計画認可	届出	平成23年度計画変更決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
185	2011年度	年度計画認可	届出	平成24年度計画策定決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
186	2012年度	年度計画認可	届出	平成25年度計画策定決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
187	2013年度	年度計画認可	届出	平成26年度計画策定決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
188	2014年度	年度計画認可	届出	平成27年度計画決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
189	2015年度	年度計画認可	届出	平成28年度計画決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
190	2016年度	年度計画認可	届出	平成28年度計画変更決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
191	2016年度	年度計画認可	届出	平成29年度計画決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
192	2017年度	年度計画認可	届出	平成30年度計画決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
193	2018年度	事業計画認可	届出	平成31年度事業計画決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
194	2019年度	事業計画認可	届出	令和2年度事業計画決裁及び届出書	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
195	2013年度	業務実績報告	立案基礎	業務実績報告書の記載方式の変更	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
196	2013年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
197	2014年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
198	2015年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
199	2016年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
200	2017年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
201	2018年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
202	2019年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
203	2011年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価委員会(平成23年度)	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
204	2012年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価委員会(平成24年度)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
205	2013年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価委員会(平成25年度)	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
206	2014年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価委員会(平成26年度)	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
207	2015年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価等のための有識者懇談会(平成27年)	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
208	2016年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価等のための有識者懇談会(平成28年)	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
209	2017年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価等のための有識者懇談会(平成29年)	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
210	2018年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価等のための有識者懇談会(平成30年)	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
211	2019年度	業務実績報告	評価委員会	独立行政法人評価等のための有識者懇談会(令和元年度)	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	

212	2017年度	業務実績報告	評価委員会	公文書管理に関する行政評価・監視の実施について	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
213	2013年度	業務運営方針・計画	調査研究	公文書館等の設置状況等について	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
214	2011年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理委員会会議資料(第10回～第15回)	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
215	2012年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理委員会会議資料(第17回～第20回、懇談会)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
216	2013年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理委員会会議資料(第32回)	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
217	2016年度	公文書管理法	連絡調整	第53回公文書管理委員会	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
218	2017年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理委員会会議資料(第55～62回)	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
219	2018年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理委員会会議資料(第63～73回)	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
220	2019年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理委員会会議資料(第76～80回)	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
221	2017年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理法関係照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
222	2011年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理法関係照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
223	2012年度	公文書管理法	連絡調整	公文書管理法関係照会・回答	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
224	2012年度	公文書管理法	連絡調整	閣議議事録等作成・公開制度関係照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
225	2013年度	公文書管理法	連絡調整	今後の公文書管理の取組に関する関係省庁連絡会議(第20回)	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
226	2018年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の適切な保存管理について(通知)	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-6	総務課長(企画調整係)	廃棄	
227	2017年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
228	2018年度	公文書管理法	連絡調整	照会・回答	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-6	総務課長(企画調整係)	廃棄	
229	2019年度	業務運営方針・計画	立案基礎	照会・回答(令和元年度)	総務課 (総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総54	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から総括係より移管
230	2018年度	公文書管理法	連絡調整	内閣府公文書監察室が行う実地調査への国立公文書館職員の派遣について(依頼)	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-6	総務課長(企画調整係)	廃棄	
231	2019年度	公文書管理法	連絡調整	内閣府公文書監察室が行う実地調査業務への国立公文書館職員の派遣について(依頼)	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
232	2018年度	公文書管理法	連絡調整	内閣府本府における文書管理業務に対する国立公文書館職員の派遣について(依頼)	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-6	総務課長(企画調整係)	廃棄	
233	2017年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存、利用及び廃棄に関するガイドライン改正	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	サーバー内	総務課長(企画調整係)	廃棄	
234	2012年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成23年度実績)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
235	2013年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成24年度実績)	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
236	2014年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成25年度実績)	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
237	2015年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成26年度実績)	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
238	2016年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成27年度)	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
239	2017年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成28年度)	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
240	2018年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成29年度)	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
241	2019年度	公文書管理法	連絡調整	特定歴史公文書等の保存及び利用状況調査(平成30年度)	総務課長 (企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
242	2011年度	利用請求(異議申立て)	第1号	異議申立・諮問答申・決定書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	裁決、決定その他の処分がされる日に係る特定日以後10年
243	2013年度	利用請求(異議申立て)	第1号	異議申立・諮問答申・決定書	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	裁決、決定その他の処分がされる日に係る特定日以後10年
244	2014年度	利用請求(異議申立て)	第1号	異議申立・諮問答申・決定書	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	裁決、決定その他の処分がされる日に係る特定日以後10年
245	2014年度	利用請求(異議申立て)	第2～5号	異議申立・諮問答申・決定書	総務課長 (企画法規係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	裁決、決定その他の処分がされる日に係る特定日以後10年
246	2014年度	利用請求(異議申立て)	第1～4号	異議申立て事案に係る原処分の一部取消し及び通知(平成26年度)	業務課長 (利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年 2017年4月1日に業務課利用審査係から所管替え
247	2016年度	利用請求(異議申立て)	第1～4号	異議申立・諮問答申・決定書	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	裁決、決定その他の処分がされる日に係る特定日以後10年
248	2016年度	利用請求(異議申立て)	第1～4号	異議申立て事案に係る原処分の一部取消し及び通知(平成28年度)	業務課長 (利用審査係)	2018年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
249	2015年度	経理	決裁等	購入等依頼書	総務課長 (企画法規係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	
250	2016年度	経理	決裁等	購入等依頼書	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
251	2017年度	経理	決裁等	購入等依頼書	総務課長 (企画法規係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
252	2018年度	経理	決裁等	購入等依頼書	総務課長 (企画法規係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総43-4	総務課長(企画調整係)	廃棄	
253	2016年度	業務運営方針・計画	調査研究	国立公文書館新館構想にかかるイメージ図等作成業務	総務課長 (企画法規係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から企画調整係に移管
254	2017年度	規程類等改正	決裁	新館を見据えた諸課題に係る調査検討・推進PTの設置について	総務課長 (総括係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から企画調整係に移管

255	2019年度	業務運営方針・計画	立案基礎	新館基本計画関係(令和元年度)	総務課(総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総54	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から総括係より移管
256	2018年度	業務運営方針・計画	決定又は了解	デジタルアーカイブジャパンへの協力関係	総務課長(総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から企画調整係に移管
257	2019年度	業務運営方針・計画	立案基礎	デジタルアーカイブジャパンへの協力関係(令和元年度)	総務課(総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総54	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から総括係より移管
258	2019年度	情報公開	連絡調整	情報公開関係照会・回答	総務課長(企画法規係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
259	2019年度	公文書管理法	連絡調整	会議資料等(令和元年度)	総務課長(企画法規係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総43-5	総務課長(企画調整係)	廃棄	
260	2019年度	業務運営方針・計画	審議	連絡調整会議(令和元年度)	総務課(総括係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総54	総務課長(企画調整係)	廃棄	2020年度から総括係より移管
261	2011年度	業務実績報告	評価委員会	第43~46回提出資料・議事概要	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	総務係より所管替え
262	2012年度	業務実績報告	評価委員会	第47~51回提出資料・議事概要	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	総務係より所管替え
263	2011年度	業務実績報告書	評価委員会	国立公文書館分科会第32~34回提出資料・議事概要	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	総務係より所管替え
264	2012年度	業務実績報告書	評価委員会	国立公文書館分科会第35~37回提出資料・議事概要	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(企画調整係)	廃棄	総務係より所管替え
265	2011年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総16	総務課長(企画調整係)	廃棄	総務係より所管替え
266	2012年度	業務実績報告	評価委員会	年度業務実績報告書・評価結果	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総16	総務課長(企画調整係)	廃棄	総務係より所管替え
267	2012年度	業務運営方針・計画	調査研究	国立公文書館ホームページ改善方針策定等リニューアル検討	総務課長(調整専門官)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
268	2015年度	広報・報道	広報	国立公文書館ホームページの改修	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
269	2015年度	広報・報道	広報	広報企画書(平成27年度)	総務課長(調整専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	2冊
270	2016年度	広報・報道	広報	広報企画書(平成28年度)	総務課長(広報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	2冊
271	2015年度	広報・報道	連絡調整	広報関係照会・回答(平成27年度)	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
272	2016年度	広報・報道	連絡調整	広報関係照会・回答(平成28年度)	総務課長(広報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
273	2015年度	広報・報道	連絡調整	千代田区ミュージアム連絡会会議資料(平成27年度)	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
274	2015年度	利用の促進	決裁	平成27年度館主催見学会	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
275	2016年度	利用の促進	決裁	平成28年度館主催見学会	総務課長(広報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
276	2015年度	規程制定	決裁	友の会規程等	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
277	2015年度	広報・報道	友の会	会計報告関係	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
278	2015年度	広報・報道	決裁	平成27年度購入等依頼書	総務課長(広報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
279	2016年度	広報・報道	決裁	平成28年度購入等依頼書	総務課長(広報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
280	2015年度	広報・報道	決裁	平成27年度広報決裁	総務課長(広報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
281	2016年度	広報・報道	決裁	平成28年度広報決裁	総務課長(広報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
282	2017年度	広報・報道	報道	取材等依頼書(平成29年度)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
283	2017年度	広報・報道	連絡調整	広報関係照会・回答(平成29年度)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
284	2017年度	利用の促進	決裁	平成29年度館主催見学会	総務課長(広報係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
285	2017年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(第7期3年会員)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
286	2017年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(第8期3年会員)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
287	2017年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(第9期3年会員)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
288	2017年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(第7期3年会員)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
289	2017年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(第8期3年会員)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
290	2017年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(第9期3年会員)	総務課長(広報係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
291	2017年度	広報・報道	決裁	平成29年度春の特別展決裁	総務課長(広報係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
292	2017年度	広報・報道	決裁	平成29年度秋の特別展決裁	総務課長(広報係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
293	2017年度	広報・報道	決裁	平成29年度企画展・館外展示決裁	総務課長(広報係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
294	2017年度	広報・報道	決裁	平成29年度広報決裁	総務課長(広報係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
295	2015年度	規程制定	決裁	見学実施体制整備及び見学実施要領の廃止について	総務課長(広報係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
296	2017年度	規程制定	決裁	オンライン決済導入に係る契約及び関係規定の改正について	総務課長(広報係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
297	2018年度	広報・報道	決裁	平成30年度 広報決裁	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
298	2018年度	広報・報道	決裁	平成30年度 広報映像コンテンツ制作	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	

299	2018年度	広報・報道	決裁	広報企画書(国立公文書館ニュース)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
300	2018年度	広報・報道	決裁	平成30年度 ショップ関係	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
301	2018年度	広報・報道	決裁	平成30年春の特別展決裁	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
302	2018年度	広報・報道	決裁	平成30年秋の特別展決裁	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
303	2018年度	広報・報道	決裁	平成30年度企画展・館外展示決裁	総務課長(広報係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
304	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第1期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
305	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第2期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
306	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第3期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
307	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第4期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(広報係)	廃棄	
308	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第1期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
309	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第2期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
310	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第3期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
311	2018年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2018年度第4期3年会員)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
312	2018年度	広報・報道	取材	平取材対応(平成30年度実績一覧)	総務課長(広報係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
313	2019年度	規定制定	決裁	オンライン決済導入に係る契約変更及び関係規則等の改正	総務課長(広報係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
314	2019年度	規定制定	決裁	友の会規則の改正(ボランティアガイド導入関係)	総務課長(広報係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
315	2019年度	広報・報道	連絡調整	令和元年度 秋の特別展皇室関係者来館関係	総務課長(広報係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
316	2019年度	広報・報道	決裁	令和元年度 広報決裁	総務課長(広報係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
317	2019年度	広報・報道	決裁	令和元年度 展示会決裁	総務課長(広報係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
318	2019年度	広報・報道	決裁	令和元年度 ショップ	総務課長(広報係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
319	2019年度	広報・報道	決裁	令和元年度 日本博	総務課長(広報係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	
320	2019年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2019年度第1~4期1年会員)	総務課長(広報係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	総58	総務課長(広報係)	廃棄	
321	2019年度	広報・報道	友の会	友の会申込書(2019年度第1~4期3年会員)	総務課長(広報係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総58	総務課長(広報係)	廃棄	
322	2019年度	広報・報道	友の会	友の会会員簿(2019年度第1~4期1年会員)	総務課長(広報係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
323	2019年度	広報・報道	友の会	友の会会員簿(2019年度第1~4期3年会員)	総務課長(広報係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
324	2019年度	広報・報道	ショップ	令和元年度 郵送販売	総務課長(広報係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	総49	総務課長(広報係)	廃棄	2冊
325	2019年度	広報・報道	報道	令和元年度 報道等対応一覧	総務課長(広報係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子文書	サーバー内	総務課長(広報係)	廃棄	
326	2015年度	人事管理	連絡調整	平成27年度 人事院連絡・通知等	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
327	2016年度	人事管理	連絡調整	平成28年度 人事院連絡・通知等	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
328	2011年度	規程制定[改廃]	決裁	被災公文書等修復支援事業に従事する独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則の制定決裁書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	移管	東日本大震災関連を含む。
329	2012年度	規程制定[改廃]	決裁	被災公文書等修復支援事業に従事する独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則の改正決裁書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	移管	東日本大震災関連を含む。
330	2015年度	人事管理	倫理	平成27年度 講演等承認書(公務員倫理)	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
331	2016年度	人事管理	倫理	平成28年度 講演等承認書(公務員倫理)	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
332	2015年度	人事管理	採用	平成27年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
333	2016年度	人事管理	採用	平成28年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
334	2015年度	人事管理	災害補償	平成27年度 人事院規則改正通知(災害補償)	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
335	2011年度	人事管理	帳簿	単身赴任手当認定簿	総務課長(総務係)	2012年4月1日	当該者が異動後3年経過するまで	未定	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
336	2017年度	人事管理	記録	平成29年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
337	2017年度	人事管理	採用	平成29年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
338	2017年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館就業規則等の改正決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
339	2015年度	人事管理	給与	平成27年 月別給与・期末・勤勉手当支給決裁書	総務課長(総務係)	2016年1月1日	5年	2021年3月31日	紙	総10	総務課長(総務係)	廃棄	
340	2010年度	規程制定[改廃]	決裁	独立行政法人国立公文書館におけるセクシャル・ハラスメントの防止等に関する規程等の制定・改正決裁書	総務課長(総務係)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	

341	2010年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則の制定決裁書	総務課長(総務係)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
342	2010年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館にリーガルアドバイザーを置く規程等の制定決裁書	総務課長(総務係)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
343	2011年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館職員給与規程等の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
344	2011年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館職員の給与の改定及び臨時特例に関する規程等の制定決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
345	2012年度	規程制定〔改廃〕	決裁	つば分館に勤務する職員が本館へ出張する場合の旅行命令、旅費の請求手続等の取扱いの改正決裁書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
346	2012年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館役員退職手当支給規程の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
347	2013年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館役員退職手当支給規程の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
348	2013年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館職員給与規程の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
349	2014年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
350	2014年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館就業規則等の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
351	2014年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館給与規定等の改正決裁書及び届出書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
352	2015年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館安全管理規則等の制定決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
353	2015年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館就業規則等の改正決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
354	2015年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則等の改正決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総16	総務課長(総務係)	廃棄	
355	2011年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成23年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
356	2012年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成24年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
357	2013年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成25年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
358	2014年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成26年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
359	2015年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成27年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
360	2016年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成28年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
361	2011年度	表彰又は栄典	永年勤続表彰	平成23年度 選考・名簿等	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
362	2012年度	表彰又は栄典	永年勤続表彰	平成24年度 選考・名簿等	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
363	2013年度	表彰又は栄典	永年勤続表彰	平成25年度 選考・名簿等	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
364	2011年度	人事管理	記録	平成23年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
365	2012年度	人事管理	記録	平成24年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
366	2013年度	人事管理	記録	平成25年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
367	2014年度	人事管理	記録	平成26年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
368	2015年度	人事管理	記録	平成27年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
369	2016年度	人事管理	記録	平成28年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	
370	2011年度	人事管理	採用	平成23年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
371	2012年度	人事管理	採用	平成24年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
372	2013年度	人事管理	採用	平成25年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
373	2014年度	人事管理	採用	平成26年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
374	2015年度	人事管理	帳簿	平成27年 出勤簿	総務課長(総務係)	2016年1月1日	5年	2021年3月31日	紙	総19	総務課長(総務係)	廃棄	
375	2016年度	人事管理	帳簿	平成28年 出勤簿	総務課長(総務係)	2017年1月1日	5年	2022年3月31日	紙	総19	総務課長(総務係)	廃棄	
376	2015年度	人事管理	退職手当	平成27年度 退職手当支給調書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
377	2016年度	人事管理	退職手当	平成28年度 退職手当支給調書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
378	2016年度	人事管理	雇用	平成28年度 非常勤職員採用決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
379	2011年度	人事管理	帳簿	扶養手当認定簿	総務課長(総務係)	2012年4月1日		当該者が異動後3年経過するまで	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
380	2011年度	人事管理	帳簿	扶養手当認定簿(非常勤職員)	総務課長(総務係)	2012年4月1日		当該者が異動後3年経過するまで	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
381	2011年度	人事管理	帳簿	住居手当認定簿	総務課長(総務係)	2012年4月1日		当該者が異動後3年経過するまで	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	

382	2011年度	人事管理	帳簿	住居手当認定簿(非常勤職員)	総務課長(総務係)	2012年4月1日	当該者が異動後3年経過するまで	未定	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
383	2011年度	人事管理	帳簿	通勤手当認定簿	総務課長(総務係)	2012年4月1日	当該者が異動後3年経過するまで	未定	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
384	2011年度	人事管理	帳簿	通勤手当認定簿(非常勤職員)	総務課長(総務係)	2012年4月1日	当該者が異動後3年経過するまで	未定	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
385	2016年度	人事管理	給与	平成28年度 月別給与・期末・勤続手当支給決定書	総務課長(総務係)	2017年1月1日	5年	2022年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
386	2017年度	人事管理	退職手当	平成29年度 退職手当支給調書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
387	2017年度	人事管理	連絡調整	平成29年度 厚生管理官室連絡・通知等	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
388	2017年度	人事管理	雇用	平成29年度 非常勤職員採用決定書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
389	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 時間外勤務等命令簿	総務課長(総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
390	2017年度	人事管理	給与	平成29年度 月別給与・期末・勤続手当支給決定書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
391	2017年度	人事管理	給与	平成29年度 社会保険届出書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
392	2017年度	人事管理	給与	平成29年度 雇用保険届出書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
393	2015年度	人事管理	連絡調整	平成27年度 講師派遣承諾書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
394	2016年度	人事管理	連絡調整	平成28年度 講師派遣承諾書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
395	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 謝金支払決議書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総20	総務課長(総務係)	廃棄	
396	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 謝金支払決議書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総20	総務課長(総務係)	廃棄	
397	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 保守管理決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
398	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 保守管理決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
399	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 年間警備契約決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
400	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 年間警備契約決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
401	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 物品購入決議書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
402	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 物品購入決議書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
403	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 修繕等決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
404	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 修繕等決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総48	総務課長(総務係)	廃棄	
405	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 旅行命令決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
406	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 旅行命令決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
407	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 旅行命令決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
408	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 出勤簿	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
409	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 休暇簿	総務課長(総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
410	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 週休日振替等命令簿	総務課長(総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
411	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 タクシー使用伝票	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総50→総19	総務課長(総務係)	廃棄	
412	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 タクシー使用伝票	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総50→総19	総務課長(総務係)	廃棄	
413	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 タクシー使用伝票	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総50→総19	総務課長(総務係)	廃棄	
414	2014年度	人事管理	退職手当	平成26年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	延長中
415	2015年度	人事管理	退職手当	平成27年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
416	2016年度	人事管理	退職手当	平成28年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
417	2015年度	人事管理	連絡調整	平成27年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員給与水準等の公表)	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
418	2016年度	人事管理	連絡調整	平成28年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員給与水準等の公表)	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
419	2015年度	人事管理	連絡調整	平成27年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員に就いている退職公務員)	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
420	2016年度	人事管理	連絡調整	平成28年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員に就いている退職公務員)	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
421	2011年度	人事管理	記録	人事記録	総務課長(総務係)	2012年4月1日	無期限	無期限	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
422	2011年度	役員任命届出	届出	平成23年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
423	2012年度	役員任命届出	届出	平成24年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	

424	2013年度	役員任命届出	届出	平成25年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
425	2015年度	役員任命届出	届出	平成27年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
426	2016年度	役員任命届出	届出	平成28年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
427	2011年度	人事管理	異動	平成23年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
428	2012年度	人事管理	異動	平成24年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
429	2013年度	人事管理	異動	平成25年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
430	2014年度	人事管理	異動	平成26年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
431	2015年度	人事管理	異動	平成27年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
432	2016年度	人事管理	異動	平成28年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
433	2011年度	人事管理	昇任・昇格	平成23年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
434	2012年度	人事管理	昇任・昇格	平成24年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
435	2013年度	人事管理	昇任・昇格	平成25年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
436	2014年度	人事管理	昇任・昇格	平成26年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
437	2017年度	人事管理	退職手当	平成29年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
438	2017年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成29年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
439	2017年度	人事管理	連絡調整	平成29年度 人事院連絡・通知等	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
440	2017年度	人事管理	異動	平成29年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
441	2017年度	人事管理	昇任・昇格	平成29年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
442	2017年度	人事管理	災害補償	平成29年度 人事院規則改正通知(災害補償)	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
443	2017年度	人事管理	研修	平成29年度 研修実績書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
444	2017年度	人事管理	連絡調整	平成29年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員給与水準等の公表)	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
445	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 保守管理決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総務係)	廃棄	
446	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 年間警備契約決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総務係)	廃棄	
447	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 物品購入決議書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総務係)	廃棄	
448	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 修繕等決裁書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総50	総務課長(総務係)	廃棄	
449	2015年度	人事管理	雇用	平成27年度 非常勤職員採用決裁書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総8	総務課長(総務係)	廃棄	
450	2013年度	業務運営方針・計画	決定又は解除	展示ホールリニューアル企画書	総務課長(企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総8	総務課長(総務係)	廃棄	2017年4月1日企画法規係から所管替え
451	2015年度	人事管理	連絡調整	平成27年度 厚生管理官室連絡・通知等	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総9	総務課長(総務係)	廃棄	
452	2016年度	人事管理	連絡調整	平成28年度 厚生管理官室連絡・通知等	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総9	総務課長(総務係)	廃棄	
453	2015年度	人事管理	給与	平成27年度 社会保険届出書	総務課長(総務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	総9	総務課長(総務係)	廃棄	
454	2016年度	人事管理	給与	平成28年度 社会保険届出書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総9	総務課長(総務係)	廃棄	
455	2018年度	人事管理	連絡調整	平成30年度 人事院連絡・通知等	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
456	2018年度	人事管理	採用	平成30年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総18	総務課長(総務係)	廃棄	
457	2018年度	人事管理	雇用	平成30年度 非常勤職員採用決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
458	2018年度	人事管理	給与	平成30年度 雇用保険届出書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
459	2018年度	人事管理	記録	平成30年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
460	2018年度	人事管理	給与	平成30年 月別給与・期末・勤労手当支給決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総10	総務課長(総務係)	廃棄	
461	2018年度	人事管理	連絡調整	平成30年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員給与水準等の公表)	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
462	2018年度	人事管理	研修	平成30年度 研修実績書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
463	2018年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	平成30年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
464	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 出勤簿	総務課長(総務係)	2019年1月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
465	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 休暇簿	総務課長(総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
466	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 週休日振替等命令簿	総務課長(総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
467	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 時間外勤務等命令簿	総務課長(総務係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	

468	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 謝金支払決議書	総務課長(総務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	総20	総務課長(総務係)	廃棄	
469	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 謝金支払決議書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総20	総務課長(総務係)	廃棄	
470	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 旅行命令決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
471	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 保守管理決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
472	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 年間警備契約決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
473	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 物品購入決議書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
474	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 修繕等決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
475	2018年度	人事管理	退職手当	平成30年度 退職手当支給調書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
476	2018年度	人事管理	連絡調整	平成30年度 厚生管理官室連絡・通知等	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
477	2018年度	人事管理	給与	平成30年度 社会保険届出書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
478	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 タクシー使用伝票	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総50	総務課長(総務係)	廃棄	
479	2018年度	人事管理	退職手当	平成30年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
480	2017年度	人事管理	連絡調整	平成29年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員に就いている退職公務員)	総務課長(総務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
481	2018年度	人事管理	連絡調整	平成30年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員に就いている退職公務員)	総務課長(総務係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
482	2017年度	役員任命届出	届出	平成29年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
483	2018年度	役員任命届出	届出	平成30年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
484	2018年度	人事管理	異動	平成30年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
485	2018年度	人事管理	昇任・昇格	平成30年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
486	2018年度	情報公開・個人情報保護	その他	特定個人情報等取扱担当者の指名について	総務課長(総務係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長(総務係)	廃棄	
487	2016年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館の職員の任命等に関する連の一部改正について	総務課長(総務係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
488	2016年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館の職員の勤務時間の管理に関する連の一部改正について	総務課長(総務係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
489	2017年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館庁舎管理実施細則の一部改正について	総務課長(総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
490	2017年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館役員報酬規程等の一部改正について	総務課長(総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
491	2015年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領について	総務課長(総務係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
492	2016年度	規程制定〔改廃〕	決裁	「独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則の運用について」の一部改正について	総務課長(総務係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
493	2017年度	規程制定・改正	決裁	ICカード乗車券の使用基準及び管理等について	総務課長(総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
494	2017年度	規程制定・改正	決裁	独立行政法人国立公文書館非常勤職員就業規則の改正について	総務課長(総務係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
495	2018年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館における妊娠、出産、育児又は介護に関するハラスメントの防止等に関する規程の制定及び独立行政法人就業規則等の改正について	総務課長(総務係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
496	2018年度	規程制定・改正	決裁	「ICカード乗車券の使用基準及び管理等について」の一部改正について	総務課長(総務係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
497	2018年度	規程制定〔改廃〕	決裁	独立行政法人国立公文書館就業規則等の改正決裁書	総務課長(総務係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
498	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 出勤簿	業務課長(総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビネット	総務課長(総務係)	廃棄	令和2年度より総務課総務係に移管。
499	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 休暇簿	業務課長(総括係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	B1総務課 キャビネット	総務課長(総務係)	廃棄	「平成29年度 出勤簿」と合綴令和2年度より総務課総務係に移管
500	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年 週休日振替等命令簿	業務課長(総括係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	B1総務課 キャビネット	総務課長(総務係)	廃棄	「平成29年度 出勤簿」と合綴令和2年度より総務課総務係に移管
501	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 出勤簿	業務課長(総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	B1総務課 キャビネット	総務課長(総務係)	廃棄	令和2年度より総務課総務係に移管。
502	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 休暇簿	業務課長(総括係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	B1総務課 キャビネット	総務課長(総務係)	廃棄	「平成30年度 出勤簿」と合綴令和2年度より総務課総務係に移管
503	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年 週休日振替等命令簿	業務課長(総括係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	B1総務課 キャビネット	総務課長(総務係)	廃棄	「平成30年度 出勤簿」と合綴令和2年度より総務課総務係に移管
504	2019年度	人事管理	連絡調整	令和元年度 人事院連絡・通知等	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総45	総務課長(総務係)	廃棄	
505	2019年度	人事管理	採用	令和元年度 採用決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
506	2019年度	人事管理	雇用	令和元年度 非常勤職員採用決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
507	2019年度	人事管理	給与	令和元年度 雇用保険届出書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
508	2019年度	人事管理	記録	令和元年度 異動者・退職者履歴簿	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総17	総務課長(総務係)	廃棄	

509	2019年度	人事管理	給与	令和元年度 月別給与・期末・勤怠手当支給決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	
510	2019年度	人事管理	連絡調整	令和元年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員員給与水準等の公表)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	
511	2019年度	人事管理	研修	令和元年度 研修実績書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
512	2019年度	表彰又は栄典	叙位・叙勲	令和元年度 推薦依頼書	総務課長(総務係)	43922	10年	2030年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	
513	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 出勤簿	総務課長(総務係)	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	総45	総務課長(総務係)	廃棄	
514	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 休暇簿	総務課長(総務係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総19(上)	総務課長(総務係)	廃棄	
515	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 週休日振替等命令簿	総務課長(総務係)	43922	3年	2023年3月31日	紙	総19(上)	総務課長(総務係)	廃棄	
516	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 時間外勤務等命令簿	総務課長(総務係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	総10	総務課長(総務係)	廃棄	
517	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 謝金支払決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総20	総務課長(総務係)	廃棄	
518	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 旅行命令決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総49	総務課長(総務係)	廃棄	
519	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
520	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 年間管備契約決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
521	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 物品購入決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
522	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 修繕等決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
523	2019年度	人事管理	退職手当	令和元年度 退職手当支給給付書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
524	2019年度	人事管理	連絡調整	令和元年度 厚生管理官室連絡・通知等	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
525	2019年度	人事管理	給与	令和元年度 社会保険届出書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
526	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 タクシー使用伝票	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総50	総務課長(総務係)	廃棄	
527	2019年度	人事管理	退職手当	令和元年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
528	2019年度	人事管理	連絡調整	令和元年度 人事関係公表書(独立行政法人の役員に就いている退職公務員)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	
529	2019年度	役員の任命	届出	令和元年度 役員任命決裁文書及び届出書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	
530	2019年度	役員の任命	届出	令和元年度 役員任命決裁文書及び届出書(顧問・アドバイザー等)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	
531	2019年度	人事管理	異動	令和元年度 人事異動決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
532	2019年度	人事管理	昇任・昇格	令和元年度 昇格決裁書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
533	2019年度	規程制定〔改廃〕 (組織規程、法人文書管理規則等総務)	決裁	令和元年度規程決裁文書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総44	総務課長(総務係)	廃棄	
534	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 修繕等決裁書(平成30年度施設整備費補助金(繰り越し)案件①)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
535	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 修繕等決裁書(平成30年度施設整備費補助金(繰り越し)案件②報告書等)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
536	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書①(年間契約関係)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
537	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書②(年間契約関係)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
538	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書③(年間契約関係)	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
539	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書④(年間契約関係(公共料金))	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
540	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書⑤(入札:機械設備(日本塗装(株)))	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
541	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書⑥(入札:清掃(ケルプクリーンサポート(株)))	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
542	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書⑦(入札:複合機(富士ゼロックス(株)))	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
543	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書⑧(入札:廃棄物((株)インイ))	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
544	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書⑨(館用車調達関係(再リース(株)トヨタレンタリース神奈川))	総務課長(総務係)	2020年1月21日	契約が満了する日に係る特定日以後5年	2025年1月20日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
545	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 保守管理決裁書⑩(勤怠管理システムの調達等決裁書(随契・セコム(株)ほか2社))	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総40	総務課長(総務係)	廃棄	
546	2019年度	人事管理	倫理	令和元年度 講演等承認書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総45	総務課長(総務係)	廃棄	
547	2019年度	人事管理	申請	令和元年度 海外渡航申請書	総務課長(総務係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	総56	総務課長(総務係)	廃棄	
548	2018年度	業務運営方針・計画	決定	安否等確認サービス等の利用に係る経費の使用について	総務課長(企画法規係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	総43-6	総務課長(総務係)	廃棄	2020年度から総務係に移管
549	2012年度	人事管理	退職手当	平成24年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2013年4月1日	8年	2021年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	延長中
550	2013年度	人事管理	退職手当	平成25年度 定年及び定年退職日通知書	総務課長(総務係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	総53	総務課長(総務係)	廃棄	延長中

551	2018年度	人事管理	帳簿	令和元年度 出勤簿	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	令和2年度より総務課総務係 に移管。
552	2018年度	人事管理	帳簿	令和元年度 休暇簿	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	令和2年度より総務課総務係 に移管。
553	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 週休日振替等命 令簿	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	令和2年度より総務課総務係 に移管。
554	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 出勤簿	統括公文書専門官 (総括担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
555	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 休暇簿	統括公文書専門官 (総括担当)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
556	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 週休日振替等命 令簿	統括公文書専門官 (総括担当)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
557	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 出勤簿(総括等担 当)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
558	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 休暇簿(総括等担 当)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
559	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 週休日振替等命 令簿(総括等担当)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
560	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 出勤簿(評価選別 担当)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
561	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 休暇簿(評価選別 担当)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
562	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 週休日振替等命 令簿(評価選別担当)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
563	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 出勤簿(首席研究 官)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
564	2019年度	人事管理	帳簿	令和元年度 休暇簿(首席研究 官)	統括公文書専門官 (総括担当)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	B1総務課 キャビ ネット	総務課長(総務係)	廃棄	
565	2011年度	会計	帳簿等	平成23年度財務諸表・決算報 告書	総務課長 (経理第1係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
566	2012年度	会計	帳簿等	平成24年度財務諸表・決算報 告書	総務課長 (経理第1係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
567	2013年度	会計	帳簿等	平成25年度財務諸表・決算報 告書	総務課長 (経理第1係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
568	2014年度	会計	帳簿等	平成26年度財務諸表・決算報 告書	総務課長 (経理第1係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
569	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度財務諸表・決算報 告書	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
570	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度財務諸表・決算報 告書	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
571	2011年度	会計	帳簿等	平成23年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
572	2012年度	会計	帳簿等	平成24年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
573	2013年度	会計	帳簿等	平成25年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
574	2014年度	会計	帳簿等	平成26年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
575	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
576	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
577	2011年度	会計	帳簿等	平成23年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
578	2012年度	会計	帳簿等	平成24年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
579	2013年度	会計	帳簿等	平成25年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
580	2014年度	会計	帳簿等	平成26年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
581	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
582	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
583	2013年度	会計	帳簿等	平成25年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
584	2014年度	会計	帳簿等	平成26年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
585	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
586	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
587	2013年度	会計	帳簿等	平成25年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	B1F倉庫	総務課長(経理第1係)	廃棄	
588	2014年度	会計	帳簿等	平成26年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
589	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
590	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
591	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度予算執行状況集計 表	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
592	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度予算執行状況集計 表	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
593	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度物品等管理簿	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	

594	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度物品等管理簿	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
595	2015年度	会計	決裁等	平成27年度運営費交付金交付申請書等	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
596	2016年度	会計	決裁等	平成28年度運営費交付金交付申請書等	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
597	2015年度	会計	決裁等	平成27年度予算書	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
598	2016年度	会計	決裁等	平成28年度予算書	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
599	2015年度	会計	決裁等	平成27年度依頼調査・照会・回答	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
600	2016年度	会計	決裁等	平成28年度依頼調査・照会・回答	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
601	2013年度	会計	帳簿等	平成25年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
602	2014年度	会計	帳簿等	平成26年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
603	2015年度	会計	帳簿等	平成27年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
604	2016年度	会計	帳簿等	平成28年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
605	2016年度	会計	決裁等	平成28年度調達等官報公告	総務課長 (経理第2係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
606	2015年度	会計	決裁等	平成27年度グリーン購入法に基づく調査・報告	総務課長 (経理第2係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
607	2016年度	会計	決裁等	平成28年度グリーン購入法に基づく調査・報告	総務課長 (経理第2係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
608	2015年度	会計	決裁等	平成27年度官公需・政府調達調	総務課長 (経理第2係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
609	2016年度	会計	決裁等	平成28年度官公需・政府調達調	総務課長 (経理第2係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
610	2015年度	会計	決裁等	平成27年度契約等監視委員会及び調達等合理化計画	総務課長 (経理第2係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
611	2016年度	会計	決裁等	平成28年度契約等監視委員会及び調達等合理化計画	総務課長 (経理第2係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
612	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度財務諸表・決算報告書	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
613	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
614	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
615	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
616	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
617	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度月次決算(H29年4月～H30年3月)	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
618	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度物品等管理簿	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
619	2017年度	会計	決裁等	平成29年度運営費交付金交付申請書等	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
620	2017年度	会計	決裁等	平成29年度予算関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
621	2017年度	会計	決裁等	平成29年度会計検査関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
622	2017年度	会計	帳簿等	平成29年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
623	2017年度	会計	決裁等	平成29年度謝金関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
624	2017年度	会計	決裁等	平成29年度被災公文書修復支援事業関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
625	2017年度	会計	決裁等	平成29年度年度計画予算関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
626	2017年度	会計	決裁等	平成29年度土地建物貸付関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
627	2017年度	会計	決裁等	平成29年度会計システム関係	総務課長 (経理第1係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
628	2017年度	会計	決裁等	平成29年度調達等官報公告	総務課長 (経理第2係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
629	2017年度	会計	決裁等	平成29年度グリーン購入法に基づく調査・報告	総務課長 (経理第2係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
630	2017年度	会計	決裁等	平成29年度官公需・政府調達調	総務課長 (経理第2係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
631	2017年度	会計	決裁等	平成29年度契約等監視委員会及び調達等合理化計画	総務課長 (経理第2係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
632	2017年度	会計	決裁等	平成29年度障害者優先調達推進法に基づく障害者就労施設等からの調達実績調	総務課長 (経理第2係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
633	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度財務諸表・決算報告書	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
634	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度総勘定元帳	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
635	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
636	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間

637	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
638	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度月次決算(H30年4月～H31年3月)	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
639	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度物品等管理簿	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
640	2018年度	会計	決裁等	平成30年度運営費交付金交付申請書等	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
641	2018年度	会計	決裁等	平成30年度予算関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
642	2018年度	会計	決裁等	平成30年度会計検査関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
643	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
644	2018年度	会計	決裁等	平成30年度謝金関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
645	2018年度	会計	決裁等	平成30年度被災公文書修復支援事業関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
646	2018年度	会計	決裁等	平成30年度年度計画予算関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
647	2018年度	会計	決裁等	平成30年度土地建物貸付関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
648	2018年度	会計	決裁等	平成30年度会計システム関係	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
649	2018年度	会計	決裁等	平成30年度グリーン購入法に基づく調査・報告	総務課長 (経理第2係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
650	2018年度	会計	決裁等	平成30年度官公需・政府調達	総務課長 (経理第2係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
651	2018年度	会計	決裁等	平成30年度契約等監視委員会及び調達等合理化計画	総務課長 (経理第2係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
652	2018年度	会計	決裁等	平成30年度障害者優先調達推進法に基づく障害者就労施設等からの調達実績調	総務課長 (経理第2係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
653	2018年度	会計	帳簿等	平成30年度 小口現金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
654	2018年度	会計	謝金	平成30年度 報酬、料金、契約金及び賞金の支払調書	総務課長 (経理第1係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
655	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度財務諸表・決算報告書	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
656	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度給定元帳	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
657	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度合計残高試算表	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
658	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度固定資産台帳	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	支給制限その他の支給に関する処分を行うことができる期間又は5年のいずれか長い期間
659	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度預金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
660	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度月次決算(H30年4月～H31年3月)	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
661	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度物品等管理簿	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
662	2019年度	会計	決裁等	令和元年度運営費交付金交付申請書等	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
663	2019年度	会計	決裁等	令和元年度予算関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
664	2019年度	会計	決裁等	令和元年度会計検査関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
665	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度年間支払書類(証拠書類)	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
666	2019年度	会計	決裁等	令和元年度謝金関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
667	2019年度	会計	決裁等	令和元年度被災公文書修復支援事業関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
668	2019年度	会計	決裁等	令和元年度年度計画予算関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
669	2019年度	会計	決裁等	令和元年度土地建物貸付関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
670	2019年度	会計	決裁等	令和元年度会計システム関係	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
671	2019年度	会計	帳簿等	令和元年度 小口現金出納帳	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
672	2019年度	会計	謝金	令和元年度 報酬、料金、契約金及び賞金の支払調書	総務課長 (経理第1係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第1係)	廃棄	
673	2019年度	会計	決裁等	令和元年度グリーン購入法等に基づく調査・報告	総務課長 (経理第2係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
674	2019年度	会計	決裁等	令和元年度契約等監視委員会及び調達等合理化計画	総務課長 (経理第2係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長(経理第2係)	廃棄	
675	2011年度	規程制定	決裁	東日本大震災復興支援事業プロジェクトチーム設置決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
676	2011年度	専門的技術的助言等	立案基礎	被災公文書等修復支援の経緯	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
677	2012年度	専門的技術的助言等	立案基礎	被災公文書等修復支援の経緯	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
678	2011年度	専門的技術的助言等	調査研究	公文書等の被災状況等の調査について	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
679	2012年度	専門的技術的助言等	調査研究	公文書等の被災状況等の調査について	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
680	2011年度	専門的技術的助言等	調査研究	宮古市における被災公文書等修復支援事業	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。

681	2011年度	専門的技術的助言等	会議	被災公文書等修復支援ワーキンググループ会議資料	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
682	2012年度	専門的技術的助言等	会議	被災公文書等修復支援ワーキンググループ会議資料	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
683	2013年度	専門的技術的助言等	会議	被災公文書等修復支援ワーキンググループ会議資料	総務課長 (企画法規係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
684	2011年度	専門的技術的助言等	決裁	被災公文書等修復支援事業実施要領・事業報告	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
685	2012年度	専門的技術的助言等	決裁	被災公文書等修復支援事業実施要領・事業報告	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
686	2011年度	専門的技術的助言等	決裁	被災公文書等修復支援事業物品等調達決裁書	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
687	2012年度	専門的技術的助言等	決裁	被災公文書等修復支援事業物品等調達決裁書(1/2)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
688	2012年度	専門的技術的助言等	決裁	被災公文書等修復支援事業物品等調達決裁書(2/2)	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
689	2011年度	専門的技術的助言等	実施	陸前高田市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
690	2012年度	専門的技術的助言等	実施	陸前高田市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
691	2011年度	専門的技術的助言等	実施	岩手県山田町における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
692	2012年度	専門的技術的助言等	実施	岩手県山田町における被災公文書等修復支援事業への講師派遣	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
693	2011年度	専門的技術的助言等	実施	気仙沼市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
694	2012年度	専門的技術的助言等	実施	気仙沼市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
695	2011年度	専門的技術的助言等	実施	石巻市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
696	2012年度	専門的技術的助言等	実施	石巻市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
697	2011年度	専門的技術的助言等	実施	仙台市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
698	2012年度	専門的技術的助言等	実施	大船渡市における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。2冊。
699	2012年度	専門的技術的助言等	実施	女川町における被災公文書等修復支援事業の実施	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
700	2012年度	専門的技術的助言等	実施	被災公文書等修復マニュアル作成に係る調査検討	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
701	2011年度	専門的技術的助言等	連絡調整	被災公文書等修復支援関係照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
702	2012年度	専門的技術的助言等	連絡調整	被災公文書等修復支援関係照会・回答等	総務課長 (企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	B1専用 書庫	業務課長(総括係)	移管	東日本大震災関連を含む。
703	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 物品購入決裁書	業務課長 (受入管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室	業務課長(総括係)	廃棄	「平成30年度 物品購入決裁書」、「平成27年度物品購入決裁書」と合綴
704	2016年度	事務運用方針	決裁	事務運用方針制定文書	業務課長 (総括係)	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	4F事務室	業務課長(総括係)	移管	
705	2015年度	組織規定制定	決裁	被災公文書等救援チームの設置	業務課長 (受入管理係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	4F事務室	業務課長(総括係)	廃棄	
706	2015年度	専門的技術的助言等	実施	常総市における水損行政文書等の救援実施	業務課長 (受入管理係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	4F事務室	業務課長(総括係)	廃棄	
707	2017年度	経理	決裁	平成29年度 物品購入決裁書	業務課長 (総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	「平成30年度 物品購入決裁書」、「平成29年度物品購入決裁書」と合綴
708	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 旅行命令決裁書	業務課長 (総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
709	2017年度	専門的技術的助言等	実施	水損行政文書等の救援実施等(平成29年年度)	業務課長 (総括係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
710	2017年度	人事管理	連絡調整	平成29年度 講師派遣承諾書	業務課長 (総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
711	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 公文書等の運搬等業務決裁書	業務課長 (総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
712	2017年度	経理	決裁等	NAA資料保管業務申告書に係る決裁書	業務課長 (総括係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
713	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 旅行命令決裁書	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
714	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 物品購入決裁書	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	「平成29年度 物品購入決裁書」、「平成27年度物品購入決裁書」と合綴
715	2018年度	専門的技術的助言等	実施	水損行政文書等の救援実施等(平成30年年度)	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	「水損行政文書等の救援実施等(平成30年年度)」と合綴
716	2018年度	人事管理	連絡調整	平成30年度 講師派遣承諾書	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
717	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 公文書等の運搬等業務決裁書	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	「平成29年度 公文書等の運搬等業務決裁書」と合綴
718	2018年度	経理	決裁等	NAA資料保管業務申告書に係る決裁書	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
719	2018年度	経理	決裁等	NAA所蔵日系企業記録の受入に係る目録データ作成及びくん蒸業務決裁書	業務課長 (目録係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
720	2018年度	情報公開・個人情報保護	その他	特定個人情報等取扱担当者の指名について	業務課長 (総括係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
721	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 旅行命令決裁書	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
722	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 物品購入決裁書	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
723	2019年度	人事管理	連絡調整	令和元年度 講師派遣承諾書	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	
724	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 公文書等の運搬等業務決裁書	業務課長 (総括係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室 4-12	業務課長(総括係)	廃棄	

807	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成27年度受領文書目録(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-3	業務課長(受入管理係)	移管	
808	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成28年度受領文書目録(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-3	業務課長(受入管理係)	移管	
809	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成23年度受領文書目録(独立行政法人等)	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	「平成23年度受領文書目録(行政文書)」 「平成23年度受領文書目録(司法院)」 と合綴
810	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成25年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2014年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
811	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成26年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2015年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
812	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成27年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
813	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成28年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
814	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成23年度受領文書目録(司法院)	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-3	業務課長(受入管理係)	移管	
815	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成24年度受領文書目録(司法院)	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2013年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
816	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成25年度受領文書目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2014年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
817	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成26年度受領文書目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2015年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
818	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成27年度受領文書目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
819	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成28年度受領文書目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	移管	
820	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	調査研究	民間企業が保有するかつての国の事業に係る歴史公文書等について	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
821	2015年度	被災公文書等救援チーム	決裁	平成27年度購入等依頼等決裁書	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	3F事務室	業務課長(受入管理係)	廃棄	
822	2014年度	規程改正	決裁等	国立公文書館中間書庫業務要綱等決裁文書(平成26年度)	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
823	2014年度	規程改正	調査研究	国立公文書館中間書庫に対する要望に関するヒアリング	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
824	2010年度	規程制定	調査研究	寄贈・寄託文書受入要綱検討	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	4F事務室4-3	業務課長(受入管理係)	廃棄	
825	2011年度	中間書庫	委託	平成23年度意向調査	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4階事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
826	2012年度	中間書庫	委託	平成24年度意向調査	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2013年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
827	2013年度	中間書庫	委託	平成25年度意向調査	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2014年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
828	2014年度	中間書庫	委託	平成26年度意向調査	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2015年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
829	2015年度	中間書庫	委託	平成27年度意向調査	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	委託終了後5年	未定	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
830	2016年度	中間書庫	委託	平成28年度意向調査	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	委託終了後5年	未定	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
831	2011年度	中間書庫	委託	平成23年度委託申込書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成23年度受託確認書・送付目録」と合綴
832	2012年度	中間書庫	委託	平成24年度委託申込書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2013年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成24年度受託確認書・送付目録」と合綴
833	2013年度	中間書庫	委託	平成25年度委託申込書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2014年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	平成25年度受託確認書・送付目録」と合綴
834	2014年度	中間書庫	委託	平成26年度委託申込書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2015年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成26年度受託確認書・送付目録」と合綴
835	2015年度	中間書庫	委託	平成27年度委託申込書	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成27年度受託確認書・送付目録」と合綴
836	2016年度	中間書庫	委託	平成28年度委託申込書	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成28年度受託確認書・送付目録」と合綴
837	2011年度	中間書庫	受入れ	平成23年度送付目録	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成23年度受託確認書・委託申込書」と合綴
838	2012年度	中間書庫	受入れ	平成24年度送付目録	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2013年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成24年度受託確認書・委託申込書」と合綴
839	2013年度	中間書庫	受入れ	平成25年度送付目録	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2014年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成25年度受託確認書・委託申込書」と合綴
840	2014年度	中間書庫	受入れ	平成26年度送付目録	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2015年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成26年度受託確認書・委託申込書」と合綴
841	2015年度	中間書庫	受入れ	平成27年度送付目録	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成27年度受託確認書・委託申込書」と合綴
842	2016年度	中間書庫	受入れ	平成28年度送付目録	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成28年度受託確認書・委託申込書」と合綴
843	2011年度	中間書庫	受入れ	平成23年度受託確認書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成23年度送付目録・委託申込書」と合綴
844	2012年度	中間書庫	受入れ	平成24年度受託確認書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2013年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成24年度送付目録・委託申込書」と合綴
845	2013年度	中間書庫	受入れ	平成25年度受託確認書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2014年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成25年度送付目録・委託申込書」と合綴
846	2014年度	中間書庫	受入れ	平成26年度受託確認書	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2015年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成26年度送付目録・委託申込書」と合綴
847	2015年度	中間書庫	受入れ	平成27年度受託確認書	業務課長(受入管理係)	2016年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成27年度送付目録・委託申込書」と合綴
848	2016年度	中間書庫	受入れ	平成28年度受託確認書	業務課長(受入管理係)	2017年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成28年度送付目録・委託申込書」と合綴
849	2011年度	中間書庫	管理	受託文書台帳	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2012年4月1日	常用	未定	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	

850	2015年度	中間書庫	連絡調整	平成27年度委託機関との連絡調整	業務課長 (受入管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
851	2016年度	中間書庫	連絡調整	平成28年度委託機関との連絡調整	業務課長 (受入管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
852	2015年度	中間書庫	連絡調整	平成27年度受託状況報告	業務課長 (受入管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
853	2016年度	中間書庫	連絡調整	平成28年度受託状況報告	業務課長 (受入管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
854	2015年度	中間書庫	決裁等	平成27年度作業依頼等決裁書	統括公文書専門官 (移管(受入)担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室 4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
855	2016年度	中間書庫	決裁等	平成28年度作業依頼等決裁書	統括公文書専門官 (移管(受入)担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室 4-4	業務課長(受入管理係)	廃棄	
856	2017年度	中間書庫	決裁等	平成29年度作業依頼等決裁書	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	
857	2017年度	中間書庫	連絡調整	平成29年度委託機関との連絡調整	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
858	2017年度	中間書庫	連絡調整	平成29年度受託状況報告	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
859	2017年度	中間書庫	委託	平成29年度委託申込書	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成29年度受託確認書・送付目録」と合綴
860	2017年度	中間書庫	委託	平成29年度意向調査	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	委託終了 後5年	未定	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
861	2017年度	中間書庫	受入れ	平成29年度受託確認書	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成29年度送付目録・委託申込書」と合綴
862	2017年度	中間書庫	受入れ	平成29年度送付目録	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成29年度受託確認書・委託申込書」と合綴
863	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	移管事務担当者連絡会議配付資料	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
864	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度移管の依頼	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	平成25～28年度移管の依頼と合綴
865	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度移管送付目録(行政機関)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成29年度利用制限意見書(行政機関)」と合綴
866	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度移管送付目録(司法院)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	
867	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度移管送付目録(独立行政法人等)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成29年度利用制限意見書(独立行政法人等)」と合綴
868	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度移管文書の申出(行政機関)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
869	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度公文書等移管計画(司法院)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	
870	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度法人からの移管申出(希望・回答)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	2冊
871	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成29年度法人文書受入までの準備に係る事務連絡	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
872	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度寄贈申出書(決裁書類)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	移管	平成21年度～23年度、26年度、28年度寄贈申出書(決裁書類)、平成23年度、25年度、26年度、28年度寄託申出書(決裁書類)と合綴
873	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度寄託契約書(決裁書類)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	移管	平成21年度～23年度、26年度、28年度寄贈申出書(決裁書類)、平成23年度、25年度、26年度、28年度寄託申出書(決裁書類)と合綴
874	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度受領文書目録(行政機関)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
875	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度受領文書目録(司法院)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
876	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
877	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度利用制限意見書(独立行政法人等)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	移管	「平成29年度移管送付目録(独立行政法人等)」と合綴
878	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成29年度利用制限意見書(行政機関)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	移管	「平成29年度移管送付目録(行政機関)」と合綴
879	2017年度	利用の促進	決裁等	平成29年度購入等依頼書	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	
880	2017年度	情報公開	請求	開示決定等通知(平成29年度)	業務課長 (受入管理係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
881	2018年度	中間書庫	決裁等	平成30年度作業依頼等決裁書	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成28年度作業依頼等決裁書」・「平成29年度作業依頼等決裁書」と合綴
882	2018年度	中間書庫	連絡調整	平成30年度委託機関との連絡調整	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
883	2018年度	中間書庫	連絡調整	平成30年度受託状況報告	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
884	2018年度	中間書庫	委託	平成30年度委託申込書	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成30年度委託確認書」・「平成30年度送付目録」と合綴
885	2018年度	中間書庫	委託	平成30年度意向調査	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	委託終了 後5年	未定	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
886	2018年度	中間書庫	委託	平成30年度受託文書の解約	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	
887	2018年度	中間書庫	受入れ	平成30年度受託確認書	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成30年度委託申込書」・「平成30年度送付目録」と合綴
888	2018年度	中間書庫	受入れ	平成30年度送付目録	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	委託終了 後5年	未定	紙	4F事務室 4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成30年度委託申込書」・「平成30年度受託確認書」と合綴
889	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	移管事務担当者連絡会議配付資料	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
890	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度移管の依頼	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室 4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	
891	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度移管送付目録(行政機関)	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	「平成30年度利用制限意見書(行政機関)」と合綴
892	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度移管送付目録(司法院)	業務課長 (受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室 4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	

893	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度移管送付目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	
894	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度移管文書の申出(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
895	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度公文書等移管計画(司法院)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	
896	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度法人からの移管申出(希望・回答)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	2冊
897	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成30年度法人文書受入までの準備に係る事務連絡	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
898	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成30年度寄贈申出書(決裁書類)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	移管	平成21年度~23年度、26年度、28年度、29年度寄贈申出書(決裁書類)、平成23年度、25年度、26年度、28年度、29年度寄託申出書(決裁書類)と合綴
899	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成30年度受領文書目録(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
900	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成30年度受領文書目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
901	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成30年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
902	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成30年度利用制限意見書(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	移管	
903	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成30年度利用制限意見書(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	移管	「平成30年度移管送付目録(行政機関)」と合綴
904	2019年度	中間書庫	決裁等	令和元年度作業依頼等決裁書	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	
905	2019年度	中間書庫	連絡調整	令和元年度委託機関との連絡調整	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
906	2019年度	中間書庫	連絡調整	令和元年度受託状況報告	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
907	2019年度	中間書庫	委託	令和元年度委託申込書	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	令和元年度受託確認書、令和元年度送付目録と合綴
908	2019年度	中間書庫	委託	令和元年度意向調査	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	委託終了後5年	未定	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
909	2019年度	中間書庫	受入れ	令和元年度受託確認書	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	令和元年度委託申込書、令和元年度送付目録と合綴
910	2019年度	中間書庫	受入れ	令和元年度送付目録	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	委託終了後5年	未定	紙	4F事務室4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	令和元年度委託申込書、令和元年度受託確認書と合綴
911	2019年度	中間書庫	調査研究	外部化に関する意向調査等(令和元年度)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室4-14	業務課長(受入管理係)	廃棄	
912	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	移管事務担当者連絡会議配付資料(令和元年)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
913	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	令和元年度移管の依頼	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	
914	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成31年度移管送付目録(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	平成31年度利用制限意見書(行政機関)と合綴
915	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成31年度移管送付目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	
916	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成31年度移管送付目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	廃棄	平成31年度利用制限意見書(独立行政法人等)と合綴
917	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	令和元年度移管文書の申出(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
918	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成31年度公文書等移管計画(司法院)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	
919	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	令和元年度法人からの移管申出(希望・回答)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	廃棄	2分冊
920	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	令和元年度法人文書受入までの準備に係る事務連絡	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(受入管理係)	廃棄	
921	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	令和元年度寄贈申出書(決裁書類)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	移管	
922	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成31年度受領文書目録(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
923	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成31年度受領文書目録(司法院)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
924	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成31年度受領文書目録(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-17	業務課長(受入管理係)	移管	
925	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成31年度利用制限意見書(独立行政法人等)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	移管	平成31年度移管送付目録(独立行政法人等)と合綴
926	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成31年度利用制限意見書(行政機関)	業務課長(受入管理係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室4-16	業務課長(受入管理係)	移管	平成31年度移管送付目録(行政機関)と合綴
927	2016年度	調査研究	決裁等	平成28年度 歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について	総務課企画法規係	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について」に合綴(1冊)
928	2015年度	調査研究	決裁等	平成27年度 歴史公文書等の所在把握を目的とした調査研究に係る中期的な計画	統括公文書専門官(調査研究担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
929	2015年度	調査研究	決裁等	平成27年度 歴史公文書等の所在把握及び所在情報の一体的提供に係る調査研究	統括公文書専門官(調査研究担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
930	2016年度	調査研究	決裁等	平成28年度 歴史公文書等の所在把握及び所在情報の一体的提供に係る調査研究	統括公文書専門官(調査研究担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
931	2016年度	調査研究	決裁等	平成28年度 収集	統括公文書専門官(調査研究担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
932	2016年度	調査研究	館内会議	平成28年度 歴史資料等の積極収集に関する検討会議配布資料等	統括公文書専門官(調査研究担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史資料等の積極収集に関する検討会議配布資料等」に合綴(1冊) 令和2年度より専門官室から新設替え
933	2017年度	調査研究	館内会議	平成29年度 歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について」に合綴(1冊)
934	2017年度	調査研究	決裁等	平成29年度 収集	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	

935	2017年度	調査研究	館内会議	平成29年度歴史資料等の積極収集に関する検討会議配布資料等	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史資料等の積極収集に関する検討会議配布資料等」に合綴(1冊)令和2年度より専門官室から所管替え
936	2017年度	調査研究	館内会議	平成29年度 歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の旅行依頼について	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	令和2年度より専門官室から所管替え
937	2017年度	調査研究	決裁等	平成29年 歴史公文書等の所在把握を目的とした調査研究に係る中期的な計画	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史公文書等の所在把握を目的とした調査研究に係る中期的な計画」に合綴(1冊)
938	2017年度	調査研究	決裁等	平成29年度「歴史公文書等の所在把握及び所在情報の一体的提供を目的とした調査研究」	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	令和2年度より専門官室から所管替え
939	2017年度	契約	決裁等	平成29年度 デジタル画像の利用等(契約)	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以後5年	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
940	2018年度	調査研究	決裁等	平成30年度 歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について」に合綴(1冊)
941	2018年度	調査研究	館内会議	平成30年度歴史資料等の積極収集に関する検討会議配布資料等	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「歴史資料等の積極収集に関する検討会議配布資料等」に合綴(1冊)令和2年度より専門官室から所管替え
942	2018年度	調査研究	決裁等	平成30年度 収集	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
943	2018年度	調査研究	決裁等	平成30年度歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の旅行依頼について	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「平成29年度 歴史資料等の積極収集に関する検討会議の開催及び委員の旅行依頼について」に合綴(1冊)令和2年度より専門官室から所管替え
944	2018年度	調査研究	決裁等	平成30年度 歴史公文書等の所在把握及び所在情報の一体的提供を目的とした調査研究	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	令和2年度より専門官室から所管替え
945	2018年度	契約	決裁等	平成30年度 デジタル画像の利用等(契約)	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以後5年	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「平成29年度 デジタル画像の利用等(契約)」に合綴(1冊)
946	2018年度	契約	決裁等	平成30年度 寄贈等に向けた調査1	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以後5年	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「平成30年度 寄贈等に向けた調査(契約)」に合綴(1冊)
947	2018年度	契約	決裁等	平成30年度 寄贈等に向けた調査2	統括公文書専門官(積極収集担当)	2019年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以後5年	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「平成30年度 寄贈等に向けた調査(契約)」に合綴(1冊)
948	2019年度	調査研究	決裁等	令和元年度 収集	業務課長(資料収集係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	
949	2019年度	調査研究	決裁等	令和元年度 歴史公文書等の所在把握及び所在情報の一体的提供を目的とした調査研究	業務課長(資料収集係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(資料収集係)	廃棄	
950	2019年度	契約	決裁等	令和元年度 寄贈等に向けた調査に関する契約	業務課長(資料収集係)	2020年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以後5年	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「平成30年度 寄贈等に向けた調査(契約)」に合綴(1冊)
951	2019年度	契約	決裁等	令和元年度 デジタル画像の利用等に関する契約	業務課長(資料収集係)	2020年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以後5年	紙	4F事務室4-6	業務課長(資料収集係)	廃棄	「平成29年度 デジタル画像の利用等(契約)」に合綴(1冊)
952	2013年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成25年度)	業務課長(電子情報第一係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成23年～平成28年合綴2019年4月1日から保存期間延長
953	2014年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成26年度)	業務課長(電子情報第一係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成23年～平成28年合綴2020年4月1日から保存期間延長
954	2015年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成27年度)	業務課長(電子情報第一係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成23年～平成28年合綴
955	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成28年度)	業務課長(電子情報第一係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成23年～平成28年合綴
956	2013年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	システム構築等に係る決裁等(平成25年度)	業務課長(電子情報第一係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成25年～平成26年合綴2019年4月1日から保存期間延長
957	2014年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	システム構築等に係る決裁等(平成26年度)	業務課長(電子情報第一係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成25年～平成26年合綴2020年4月1日から保存期間延長
958	2015年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	システム構築等に係る決裁等(平成27年度)	業務課長(電子情報第一係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
959	2015年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(平成27年度)	業務課長(電子情報第一係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
960	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	システム構築等に係る決裁等(平成28年度)	業務課長(電子情報第一係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
961	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(平成28年度)	業務課長(電子情報第一係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	サーバー内	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
962	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成29年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
963	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	購入決裁(平成28年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成28年～令和元年合綴
964	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	購入決裁(平成29年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成28年～令和元年合綴
965	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(平成29年度)	業務課長(電子情報第一係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	サーバー内	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
966	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成29年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
967	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	購入決裁(平成28年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成28年～令和元年合綴
968	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	購入決裁(平成29年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	平成28年～令和元年合綴
969	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(平成29年度)	業務課長(電子情報第一係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	サーバー内	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	
970	2018年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタルアーカイブの推進・連携等決裁(平成30年度)	業務課長(デジタルアーカイブ係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-9	業務課長(デジタルアーカイブ係)	廃棄	

999	2016年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	平成28年度分メタデータ	業務課長(電子情報第二係)	2017年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1000	2017年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(平成29年度)	業務課長(電子公文書係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室4-10	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1001	2017年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	平成29年度分作業記録	業務課長(電子公文書係)	2018年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1002	2017年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	平成29年度分メタデータ	業務課長(電子公文書係)	2018年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1003	2018年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(平成30年度)	業務課長(電子公文書係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室4-10	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1004	2018年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	平成30年度分作業記録	業務課長(電子公文書係)	2019年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1005	2018年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	平成30年度分メタデータ	業務課長(電子公文書係)	2019年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1006	2019年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	運用報告	システム運用報告書(令和元年度)	業務課長(電子公文書係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙・電子	4F事務室4-10	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1007	2019年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	調査研究	電子公文書等の適切な受入れ、保存及び利用提供の推進に係る調査検討等	業務課長(電子公文書係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室4-10	業務課長(電子公文書係)	廃棄	3分冊
1008	2019年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	決裁等	システム構築等に係る決裁等(令和元年度)	業務課長(電子公文書係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙・電子	4F事務室4-10	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1009	2019年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	令和元年度分作業記録	業務課長(電子公文書係)	2020年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1010	2019年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	保存管理等に係る情報	令和元年度分メタデータ	業務課長(電子公文書係)	2020年4月1日	常用	未定	電子	電子公文書等システム	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1011	2019年度	特定歴史公文書等の保存等(電子公文書等の移管・保存・利用システムに関するもの)	連絡調整	関係機関、地方公共団体への専門的技術的助言等	業務課長(電子公文書係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	サーバー内	業務課長(電子公文書係)	廃棄	
1012	2011年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成23年度)	業務課長(電子情報第一係)	2012年4月1日	9年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2017年4月1日から保存期間延長
1013	2012年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成24年度)	業務課長(電子情報第一係)	2013年4月1日	8年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2冊 2018年4月1日から保存期間延長
1014	2013年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成25年度)	業務課長(電子情報第一係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	3冊 2019年4月1日から保存期間延長
1015	2014年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成26年度)	業務課長(電子情報第一係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2冊 2020年4月1日から保存期間延長
1016	2015年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成27年度)	業務課長(保存係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1017	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成28年度)	業務課長(保存係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1018	2013年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	内閣文庫資料確認作業等	業務課長(電子情報第一係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2019年4月1日から保存期間延長
1019	2014年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	複製物作成に係る資料確認作業等	業務課長(保存係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2020年4月1日から保存期間延長
1020	2015年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	複製物作成に係る資料確認作業等	業務課長(保存係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1021	2016年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	複製物作成に係る資料確認作業等	業務課長(保存係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1022	2011年度	特定歴史公文書等の原本に代わる代替媒体の作成	決裁	マイクロフィルム撮影等業務委託決裁書(平成23年度)	業務課長(保存係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1023	2012年度	特定歴史公文書等の原本に代わる代替媒体の作成	決裁	マイクロフィルム撮影等業務委託決裁書(平成24年度)	業務課長(保存係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1024	2013年度	特定歴史公文書等の原本に代わる代替媒体の作成	決裁	マイクロフィルム撮影等業務委託決裁書(平成25年度)	業務課長(保存係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1025	2011年度	特定歴史公文書等の原本に代わる代替媒体の作成	決裁	カラーポジフィルム撮影等業務(平成23年度)	業務課長(保存係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1026	2014年度	特定歴史公文書等の原本に代わる代替媒体の作成	決裁等	デジタル化業務(平成26年度)	業務課長(保存係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1027	2016年度	特定歴史公文書等の原本に代わる代替媒体の作成	決裁	政府広報フィルムのデジタル化業務(平成28年度)	業務課長(保存係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1028	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	保存用品購入・作業依頼決裁書(平成27年度)	業務課長(保存係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1029	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	保存用品購入・作業依頼決裁書(平成28年度)	業務課長(保存係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1030	2012年度	調査研究	決済	特定歴史公文書等の解読・複製本に伴う資料形態別留意事項調査	業務課長(保存係)	2013年4月1日	8年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2018年4月1日から保存期間延長
1031	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	脱酸性化処理作業等業務	業務課長(保存係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1032	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	保存対策方針、修復計画の策定 複製物作成計画の一部改正	業務課長(保存係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	2F事務室保-1	業務課長(保存係)	移管	

1033	2013年度	調査研究	決裁	特定歴史公文書等の劣化状況等に係る調査の委託業務について	業務課長(保存係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2019年4月1日から保存期間延長
1034	2014年度	調査研究	決裁	脱酸性処理・リハウジングの試行実施を通じた調査研究の業務委託について	業務課長(保存係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	2020年4月1日から保存期間延長
1035	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	保存用品購入・作業依頼決裁書(平成29年度)	業務課長(保存係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1036	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成29年度)	業務課長(保存係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1037	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	複製物作成に係る特定歴史公文書等の事前確認等業務について(平成29年度)	業務課長(保存係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1038	2017年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	特定歴史公文書等(大判特殊資料)のデジタル画像等データの作成業務(平成29年度)	業務課長(保存係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1039	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	保存用品購入・作業依頼決裁書(平成30年度)	業務課長(保存係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1040	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	平成30年度複製物作成計画について	業務課長(保存係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1041	2018年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(平成30年度)	業務課長(保存係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1042	2018年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	複製物作成に係る特定歴史公文書等の事前確認等業務について(平成30年度)	業務課長(保存係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1043	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	保存用品購入・作業依頼決裁書(令和元年度)	業務課長(保存係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1044	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	平成31年度複製物作成計画について	業務課長(保存係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1045	2019年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	デジタル画像作成等決裁(令和元年度)	業務課長(保存係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1046	2019年度	利用の促進(デジタルアーカイブに関するもの)	決裁等	複製物作成に係る特定歴史公文書等の事前確認等業務について(令和元年度)	業務課長(保存係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室 保-1	業務課長(保存係)	廃棄	
1047	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	修復用品購入決裁(平成27年度)	業務課長(修復係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	
1048	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	修復用品購入決裁(平成28年度)	業務課長(修復係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	
1049	2011年度	調査研究	実績	リーフキャスト・マニュアル(報告書)	業務課長(修復係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子	サーバー内	業務課長(修復係)	廃棄	2017年4月1日から保存期間延長
1050	2011年度	調査研究	決裁	大量脱酸処理の実効性に関する調査委託決裁書	業務課長(修復係)	2012年4月1日	9年	2021年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	2017年4月1日から保存期間延長
1051	2011年度	調査研究	実績	大量脱酸処理の実効性に関する調査報告書	業務課長(修復係)	2012年4月1日	9年	2021年3月31日	電子	サーバー内	業務課長(修復係)	廃棄	国立公文書館所蔵特定歴史公文書に対する大量脱酸処理の実効性に関する調査報告書 2017年4月1日から保存期間延長
1052	2012年度	専門的技術的助言等	実施	被災公文書等修復マニュアル作成に係る調査検討	総務課長(企画法規係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	移管	東日本大震災関連を含む。
1053	2015年度	修復業務	決裁	講師派遣依頼	業務課長(修復係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	
1054	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	修復用品購入決裁(平成29年度)	業務課長(修復係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	平成27年度～29年度を合綴
1055	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	修復用品購入決裁(平成30年度)	業務課長(修復係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	
1056	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	決裁	修復用品購入決裁(令和元年度)	業務課長(修復係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室 51-1	業務課長(修復係)	廃棄	
1057	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成23年度)	業務課長(保存係)	2012年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1058	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成24年度)	業務課長(保存係)	2013年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1059	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成25年度)	業務課長(保存係)	2014年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1060	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成26年度)	業務課長(保存係)	2015年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1061	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成27年度)	業務課長(保存係)	2016年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1062	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成28年度)	業務課長(保存係)	2017年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1063	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	デジタルアーカイブ登録目録データ作成業務委託決裁書(平成27年度)	業務課長(保存係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1064	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成29年度)	業務課長(目録係)	2018年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室	業務課長(目録係)	廃棄	
1065	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(平成30年度)	業務課長(目録係)	2019年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 目-1	業務課長(目録係)	廃棄	
1066	2018年度	経理	決裁等	物品購入決裁書(平成30年度)	業務課長(目録係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室 目-1	業務課長(目録係)	廃棄	
1067	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	公文書等の目録の公開について(令和元年度)	業務課長(目録係)	2020年4月1日	無期限	未定	紙	4F事務室 目-1	業務課長(目録係)	廃棄	
1068	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	「特定歴史公文書等の目録に関する基本的な考え方」の策定について	業務課長(目録係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室 目-1	業務課長(目録係)	移管	
1069	2012年度	規程制定(利用等規則)	決裁	内閣総理大臣同意書	業務課長(利用係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	利用等規則等決裁綴書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用等規則案に対する同意
1070	2013年度	規程制定(利用等規則)	決裁	内閣総理大臣同意書	業務課長(利用係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	利用等規則等決裁綴書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用等規則案に対する同意 記載漏れのため2019年4月に追記
1071	2015年度	規程制定(利用等規則)	決裁	内閣総理大臣同意書	業務課長(利用係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	利用等規則等決裁綴書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用等規則案に対する同意 記載漏れのため2019年4月に追記

1072	2012年度	規程制定(利用等規則)	決裁	利用等規則等決裁書	業務課長(利用係)	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	内閣総理大臣同意書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用細則、移管元行政機関等利用細則、公文書管理法に基づく利用請求に対する処分に係る審査基準、法第27条第3項の同意について(協議)
1073	2013年度	規程制定(利用等規則)	決裁	利用等規則等決裁書	業務課長(利用係)	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	内閣総理大臣同意書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用細則、移管元行政機関等利用細則、公文書管理法に基づく利用請求に対する処分に係る審査基準、法第27条第3項の同意について(協議) 記載漏れのため2019年4月に追記
1074	2014年度	規程制定(利用等規則)	決裁	利用等規則等決裁書	業務課長(利用係)	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	内閣総理大臣同意書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用細則、移管元行政機関等利用細則、公文書管理法に基づく利用請求に対する処分に係る審査基準、法第27条第3項の同意について(協議) 記載漏れのため2019年4月に追記
1075	2015年度	規程制定(利用等規則)	決裁	利用等規則等決裁書	業務課長(利用係)	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	内閣総理大臣同意書、審査基準決裁書と合綴(1冊)、利用細則、移管元行政機関等利用細則、公文書管理法に基づく利用請求に対する処分に係る審査基準、法第27条第3項の同意について(協議)
1076	2011年度	事務要領方針・計画等	決定又は了解	事務要領決定・了解文書(平成23年度)	業務課長(利用係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	平成23年度～28年度で1冊
1077	2012年度	事務要領方針・計画等	決定又は了解	事務要領決定・了解文書(平成24年度)	業務課長(利用係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	平成23年度～28年度で1冊
1078	2013年度	事務要領方針・計画等	決定又は了解	事務要領決定・了解文書(平成25年度)	業務課長(利用係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	平成23年度～28年度で1冊
1079	2014年度	事務要領方針・計画等	決定又は了解	事務要領決定・了解文書(平成26年度)	業務課長(利用係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	平成23年度～28年度で1冊
1080	2015年度	事務要領方針・計画等	決定又は了解	事務要領決定・了解文書(平成27年度)	業務課長(利用係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	平成23年度～28年度で1冊
1081	2016年度	事務要領方針・計画等	決定又は了解	事務要領決定・了解文書(平成28年度)	業務課長(利用係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	平成23年度～28年度で1冊
1082	2015年度	利用請求	請求	移管元行政機関等利用手続書平成27年度	業務課長(利用係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室6-3	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年2冊
1083	2016年度	利用請求	請求	移管元行政機関等利用手続書平成28年度	業務課長(利用係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	2F事務室6-3	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年3冊
1084	2013年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿・確認書(平成25年度)	業務課長(利用係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1085	2014年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿・確認書(平成26年度)	業務課長(利用係)	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1086	2015年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿(平成27年度)	業務課長(利用係)	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1087	2016年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿(平成28年度)	業務課長(利用係)	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1088	2015年度	利用の促進	決裁等	購入・保守点検決裁(平成27年度)	業務課長(利用係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	
1089	2016年度	利用の促進	決裁等	購入・保守点検決裁(平成28年度)	業務課長(利用係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	2冊
1090	2017年度	利用の促進	決裁等	購入・保守点検決裁(平成29年度)	業務課長(利用係)	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	2F事務室1-3	業務課長(利用係)	廃棄	記載漏れのため、2019年4月に追記
1091	2013年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(平成25年度)	業務課長(利用係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	8冊
1092	2014年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(平成26年度)	業務課長(利用係)	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	8冊
1093	2015年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(平成27年度)	業務課長(利用係)	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	7冊
1094	2016年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(平成28年度)	業務課長(利用係)	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	6冊
1095	2013年度	写しの交付等	手数料等	平成25年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	2冊
1096	2014年度	写しの交付等	手数料等	平成26年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	1冊
1097	2015年度	写しの交付等	手数料等	平成27年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	1冊
1098	2016年度	写しの交付等	手数料等	平成28年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	廃棄	
1099	2017年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(写しの交付)平成29年度	業務課長(利用係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室5-3	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年3冊
1100	2017年度	利用請求	請求	利用決定通知書(移管元行政機関等)平成29年度	業務課長(利用係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室6-3	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年2冊
1101	2017年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(平成29年度)※本館	業務課長(利用係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	
1102	2017年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(平成29年度)※分館	業務課長(利用係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	
1103	2017年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿・確認書(平成29年度)	業務課長(利用係)	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1104	2017年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(平成29年度)	業務課長(利用係)	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	2F事務室ステール棚⑨	業務課長(利用係)	廃棄	6冊
1105	2017年度	写しの交付等	手数料等	平成29年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	2F事務室ステール棚⑨	業務課長(利用係)	廃棄	
1106	2017年度	利用の促進	申込・実施	特定歴史公文書等貸出書(平成29年度)	業務課長(利用係)	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	2F事務室6-5	業務課長(利用係)	廃棄	4冊
1107	2018年度	利用の促進	決裁等	購入・保守点検決裁(平成30年度)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室1-3	業務課長(利用係)	廃棄	2冊

1108	2018年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(写しの交付)平成30年度	業務課長(利用係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室5-2	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年3冊
1109	2018年度	利用請求	請求	利用決定通知書(行政利用)平成30年度	業務課長(利用係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室6-3	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年2冊
1110	2018年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(平成30年度)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	2冊(本館・分館)
1111	2018年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿(平成30年度)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1112	2018年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(平成30年度)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	2F事務室5-1	業務課長(利用係)	廃棄	6冊
1113	2018年度	写しの交付等	手数料等	平成30年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	2F事務室5-1	業務課長(利用係)	廃棄	
1114	2018年度	利用の促進	申込・実施	特定歴史公文書等貸出書(平成30年度)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	3冊
1115	2018年度	利用の促進	申込・実施	独立行政法人国立公文書館閲覧室利用申込書(平成30年度)	業務課長(利用係)	2019年4月1日	2年	2021年3月31日	紙	2F事務室5-4	業務課長(利用係)	廃棄	4冊
1116	2018年度	規程制定(利用等規則)	決裁	内閣総理大臣同意書	業務課長(利用係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	利用等規則等決裁書と合冊
1117	2018年度	情報公開	請求	開示決定等通知(平成30年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1118	2018年度	規程制定(利用等規則)	決裁	利用等規則等決裁書	業務課長(利用係)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	内閣総理大臣同意書と合冊
1119	2019年度	利用の促進	決裁等	購入・保守点検決裁(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室1-3	業務課長(利用係)	廃棄	
1120	2019年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(写しの交付)令和元年度	業務課長(利用係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	2F事務室5-2	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1121	2019年度	利用請求	請求	利用決定通知書(行政利用)令和元年度	業務課長(利用係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	2F事務室6-3	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1122	2019年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1123	2019年度	利用の促進	申込・実施	特定歴史公文書等原本特別利用(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	
1124	2019年度	利用の促進	帳簿等	写しの交付・特別複写 進行管理簿・売上管理簿(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用係)	廃棄	
1125	2019年度	写しの交付等	手数料等	特定歴史公文書等の写しの交付等に係る手数料等通知(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	2F事務室5-1	業務課長(利用係)	廃棄	
1126	2019年度	写しの交付等	手数料等	令和元年度特定歴史公文書等の写しの交付等申請書・承認書(後納)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	2F事務室5-1	業務課長(利用係)	廃棄	
1127	2019年度	利用の促進	申込・実施	特定歴史公文書等貸出書(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	
1128	2019年度	利用の促進	申込・実施	独立行政法人国立公文書館閲覧室利用申込書(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	2年	2022年3月31日	紙	2F事務室5-4	業務課長(利用係)	廃棄	
1129	2016年度	利用の促進	申込・実施	独立行政法人国立公文書館閲覧室利用申込書(平成28年度)	業務課長(利用係)	2017年4月1日	4年	2021年3月31日	紙	2F事務室5-4	業務課長(利用係)	廃棄	2018年4月1日から保存期間延長
1130	2019年度	利用の促進	申込・実施	簡易閲覧申込書(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	2F事務室6-1.2	業務課長(利用係)	廃棄	
1131	2019年度	利用の促進	申込・実施	マイクロリーダープリンタ等利用報告書(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	2F事務室5-3	業務課長(利用係)	廃棄	
1132	2019年度	利用の促進	申込・実施	通知書綴(つくば分館が保有する特定歴史公文書等の本館での閲覧申込)(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	2F事務室5-5	業務課長(利用係)	廃棄	
1133	2019年度	規程制定(利用等規則)	決裁	内閣総理大臣同意書(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	
1134	2019年度	情報公開	請求	開示決定等通知(令和元年度)	業務課長(利用係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	2F事務室6-4	業務課長(利用係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1135	2019年度	規程制定(利用等規則)	決裁	利用等規則等決裁書(令和元年度)	業務課長(利用係)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	2F事務室	業務課長(利用係)	移管	
1136	2010年度	利用審査方針・計画等	決定又は了解	特定歴史公文書等の利用制限に関する事前審査及び積極的審査の取組方針 / 審査の手引	業務課長(利用審査係)	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	4F事務室47-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1137	2011年度	取組方針・計画等	決定又は了解	破損若しくはその汚損を生じるおそれがある特定歴史公文書(貴重書一覧)修正(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	4F事務室43-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1138	2012年度	取組方針・計画等	決定又は了解	破損若しくはその汚損を生じるおそれがある特定歴史公文書(貴重書一覧)修正(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1139	2012年度	利用請求(基準)	決裁	審査基準改正決裁書(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-1	業務課長(利用審査係)	移管	
1140	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成23年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	4F事務室43-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	2冊
1141	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成24年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	3冊
1142	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成23年度受入特定歴史公文書等)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	4F事務室43-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分変更(寄贈・寄託、恩給裁定原書)と合綴(1冊)
1143	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(裁判文書、平成24年度受入特定歴史公文書等)(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-1	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分変更(内閣人事公文)(平成24年度)と合綴(1冊)
1144	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	4F事務室48-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分変更(平成25年度)と合綴(1冊)
1145	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分変更(平成26年度)と合綴(1冊)
1146	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1147	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1148	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(内閣人事公文)(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-1	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分決定(裁判文書、平成24年度受入特定歴史公文書等)(平成24年度)と合綴(1冊)
1149	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(寄贈・寄託、恩給裁定原書)(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	4F事務室43-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分決定(平成23年度受入特定歴史公文書等)と合綴(1冊)

1150	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	4F事務室43-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1151	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1152	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	4F事務室48-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1153	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1154	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	4F事務室45-1	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1155	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1156	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(デジタルアーカイブ変更)(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	4F事務室43-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1157	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(デジタルアーカイブ変更)(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	4F事務室47-1	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1158	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(デジタルアーカイブ変更)(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	4F事務室48-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1159	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(デジタルアーカイブ変更)(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1160	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(デジタルアーカイブ変更)(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1161	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(デジタルアーカイブ変更)(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1162	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	4F事務室48-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分決定(平成25年度)と合綴(1冊)
1163	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	利用制限区分決定(平成26年度)と合綴(1冊)
1164	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成25年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	4F事務室48-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	2冊
1165	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成26年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	2冊
1166	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成27年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1167	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成28年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1168	2015年度	利用の促進	決裁	購入決裁(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1169	2016年度	利用の促進	決裁	購入決裁(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1170	2014年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室46-1、2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年20冊
1171	2015年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室45-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年14冊
1172	2016年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室44-1、2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年14冊
1173	2014年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(合議)つくば分館分(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室46-2、3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年5冊
1174	2015年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(合議)つくば分館分(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年5冊
1175	2016年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(合議)つくば分館分(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室44-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年8冊CDあり
1176	2014年度	利用請求	請求	自己を本人とする個人情報の閲覧申込(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1177	2015年度	利用請求	請求	自己を本人とする個人情報の閲覧申込(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1178	2016年度	利用請求	請求	自己を本人とする個人情報の閲覧申込(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1179	2012年度	利用請求	請求	移管元機関照会回答ファイル(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	紙	4F事務室47-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年2019年4月1日から延長
1180	2013年度	利用請求	請求	移管元機関照会回答ファイル(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	4F事務室48-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年2020年4月1日から延長
1181	2014年度	利用請求	請求	移管元機関照会回答ファイル(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1182	2015年度	利用請求	請求	移管元機関照会回答ファイル(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室45-1	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1183	2014年度	利用請求	請求	第三者意見照会(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1184	2013年度	利用請求	請求	利用決定通知書の変更(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	4F事務室48-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年2020年4月1日から延長
1185	2014年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	4F事務室46-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1186	2015年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1187	2016年度	利用請求	請求	利用請求取り下げ表(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1188	2015年度	監事監査方針	調査研究	監事監査における指摘事項に対する措置	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	4F事務室45-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1189	2013年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成25年)	業務課長(利用審査係)	2014年1月1日	8年	2021年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2019年1月1日から保存期間延長
1190	2014年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成26年)	業務課長(利用審査係)	2015年1月1日	7年	2021年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2020年1月1日から保存期間延長
1191	2015年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成27年)	業務課長(利用審査係)	2016年1月1日	6年	2021年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2020年1月1日から保存期間延長
1192	2016年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成28年)	業務課長(利用審査係)	2017年1月1日	5年	2021年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1193	2013年度	保存・利用状況報告	連絡調整	日毎利用請求数・決定数(平成25年度)	業務課長(利用審査係)	2014年4月1日	7年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2019年4月1日から保存期間延長

1194	2014年度	保存・利用状況報告	連絡調整	日毎利用請求数・決定数(平成26年度)	業務課長(利用審査係)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2020年4月1日から保存期間延長
1195	2015年度	保存・利用状況報告	連絡調整	日毎利用請求数・決定数(平成27年度)	業務課長(利用審査係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1196	2016年度	保存・利用状況報告	連絡調整	日毎利用請求数・決定数(平成28年度)	業務課長(利用審査係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1197	2017年度	利用の促進	決裁	購入決裁(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1198	2017年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年4冊
1199	2017年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(合議)つくば分館分(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年6冊
1200	2017年度	利用請求	請求	自己を本人とする個人情報の閲覧申込(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1201	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1202	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1203	2017年度	利用請求	請求	利用制限の範囲の修正	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1204	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成29年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	4F事務室49-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1205	2017年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成29年)	業務課長(利用審査係)	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1206	2017年度	利用請求	請求	第三者意見照会(平成29年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室49-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年DVDあり
1207	2018年度	利用の促進	決裁	購入決裁(平成30年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1208	2018年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(平成30年度)	業務課長(利用審査係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年4冊
1209	2018年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(合議)つくば分館分(平成30年度)	業務課長(利用審査係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年8冊
1210	2018年度	利用請求	請求	自己を本人とする個人情報の閲覧申込(平成30年度)	業務課長(利用審査係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1211	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(平成30年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1212	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(平成30年度)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1213	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	平成30年度調査・検討資料(民事判決原本・裁判文書)	業務課長(利用審査係)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	4F事務室44-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1214	2018年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成30年)	業務課長(利用審査係)	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1215	2019年度	経理	決裁等	購入決裁(令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1216	2019年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1217	2019年度	利用請求	請求	利用決定通知書・方法申出書(合議)つくば分館分(令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1218	2019年度	利用請求	請求	自己を本人とする個人情報の閲覧申込(令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1219	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分決定(令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1220	2019年度	特定歴史公文書等の保存等	利用制限区分	利用制限区分変更(積極的審査)(令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	4F事務室44-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1221	2019年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(令和元年)	業務課長(利用審査係)	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	
1222	2019年度	利用請求	請求	第18条意見照会(平成31年・令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	4F事務室47	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1223	2019年度	利用請求	請求	第三者意見照会(平成31年・令和元年度)	業務課長(利用審査係)	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	4F事務室47	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1224	2011年度	保存・利用状況報告	連絡調整	日毎利用請求数・決定数(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	9年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2017年4月1日から保存期間延長
1225	2011年度	保存・利用状況報告	連絡調整	日毎利用請求数・決定数(平成24年度)	業務課長(利用審査係)	2013年4月1日	8年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2018年4月1日から保存期間延長
1226	2011年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成23年)	業務課長(利用審査係)	2012年1月1日	9年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2017年1月1日から保存期間延長
1227	2012年度	保存・利用状況報告	連絡調整	利用決定一覧表(平成24年)	業務課長(利用審査係)	2013年1月1日	8年	2021年3月31日	電子媒体	サーバー内	業務課長(利用審査係)	廃棄	2018年1月1日から保存期間延長
1228	2011年度	利用請求	請求	移管元機関照会回答ファイル(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	9年	2021年3月31日	紙	4F事務室43-3	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年2018年4月1日から延長
1229	2011年度	利用請求	請求	第三者意見照会(平成23年度)	業務課長(利用審査係)	2012年4月1日	9年	2021年3月31日	紙	4F事務室43-2	業務課長(利用審査係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年2018年4月1日から延長
1230	2015年度	経理	決裁等	平成27年度 物品購入決裁書	統括公文書専門官(総務調整担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1231	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 物品購入決裁書	統括公文書専門官(総務調整担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1232	2016年度	経理	決裁等	平成28年度 物品購入決裁書	総務課長(企画法規係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	平成28年度購入等依頼書(作成・取得者「統括公文書専門官(総務調整担当)」)と合綴(1冊)
1233	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 旅行命令決裁書	統括公文書専門官(総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室16-3	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1234	2019年度	経理	決裁等	令和元年度 物品購入等決裁書	統括公文書専門官(総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室16-3	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1235	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 物品購入決裁書	統括公文書専門官(総括担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1236	2017年度	経理	決裁等	平成29年度 旅行命令決裁書	統括公文書専門官(総括担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室16-2	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	

1237	2017年度	庶務	照会・確認	平成29年度 外部からの照会等	統括公文書専門官(総括担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1238	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 物品購入決裁書	統括公文書専門官(総括担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1239	2018年度	経理	決裁等	平成30年度 旅行命令決裁書	統括公文書専門官(総括担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室16-2	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	全2冊
1240	2018年度	庶務	照会・確認	平成30年度 外部からの照会等	統括公文書専門官(総括担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1241	2018年度	情報公開・個人情報保護	その他	平成30年度 特定個人情報等取扱担当者の指名について	統括公文書専門官(総括担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1242	2017年度	協議・調整	図書管理	平成29年度 業務参考図書(情報館)の情報削除について	統括公文書専門官(総括担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	登録漏れのため新規登録
1243	2019年度	協議・調整	図書管理	令和元年度 業務参考図書(情報館)の情報削除について	統括公文書専門官(総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1244	2019年度	庶務	照会・確認	「オーストラリア国立公文書館旧蔵日系企業記録ガイド」の提供及び利用許諾	統括公文書専門官(総括担当)	2020年4月1日		契約が終了する日に係る特定日以降5年	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1245	2019年度	情報公開・個人情報保護	その他	令和元年度 特定個人情報等取扱担当者の指名について	統括公文書専門官(総括担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室16-4	統括公文書専門官(総括担当)	廃棄	
1246	2011年度	業務・運営の方針・計画等	館内会議	平成23年度国際プロジェクトチーム会議配付資料	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1247	2012年度	業務・運営の方針・計画等	館内会議	平成24年度国際プロジェクトチーム会議配付資料	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1248	2011年度	国際公文書館会議	執行委員会	2011年春季執行委員会(バナマ)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2011年春季執行委員会(バナマ)参加報告書」と合冊
1249	2011年度	国際公文書館会議	執行委員会	2011年春季執行委員会(バナマ)参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2011年春季執行委員会(バナマ)配付資料・議事概要」と合冊
1250	2011年度	国際公文書館会議	執行委員会	2011年秋季執行委員会(トレド)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2011年総会(トレド)配付資料・議事概要」と合冊
1251	2016年度	国際公文書館会議	執行委員会	2016年春季執行委員会(バリ)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2016年春季執行委員会(バリ)参加報告書」と合冊
1252	2016年度	国際公文書館会議	執行委員会	2016年春季執行委員会(バリ)参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2016年春季執行委員会(バリ)配付資料・議事概要」と合冊
1253	2016年度	国際公文書館会議	執行委員会	2016年秋季執行委員会(ソウル)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ソウル大会関係で合冊
1254	2011年度	国際公文書館会議	国際アーカイブズ開発基金	2011年会議配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1255	2012年度	国際公文書館会議	国際アーカイブズ開発基金	2012年会議配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1256	2013年度	国際公文書館会議	国際アーカイブズ開発基金	2013年会議配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1257	2011年度	国際公文書館会議	円卓会議	第43回(2011)トレド円卓会議配付資料・議事概要等	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第43回(2011)トレド円卓会議参加報告書」と合冊
1258	2011年度	国際公文書館会議	円卓会議	第43回(2011)トレド円卓会議参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第43回(2011)トレド円卓会議配付資料・議事概要等」と合冊
1259	2011年度	国際公文書館会議	年次総会	2011年総会(トレド)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2011年秋季執行委員会(トレド)配付資料・議事概要」と合冊
1260	2012年度	国際公文書館会議	年次総会	2012年総会(ブリスベン)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1261	2011年度	国際公文書館会議	大会	2012年大会(ブリスベン)発表要旨登録	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1262	2012年度	国際公文書館会議	大会	第17回(2012)ブリスベン大会参加準備	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1263	2016年度	国際公文書館会議	大会	第18回(2016)ソウル大会参加準備	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1264	2012年度	国際公文書館会議	大会	第17回(2012)ブリスベン大会配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第17回(2012)ブリスベン大会参加報告書」と合冊
1265	2016年度	国際公文書館会議	大会	第18回(2016)ソウル大会配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2016年秋季執行委員会(ソウル)配付資料・議事概要」と合冊
1266	2012年度	国際公文書館会議	大会	第17回(2012)ブリスベン大会参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第17回(2012)ブリスベン大会配付資料・議事概要」と合冊
1267	2016年度	国際公文書館会議	大会	第18回(2016)ソウル大会参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2016年秋季執行委員会(ソウル)配付資料・議事概要」と合冊
1268	2016年度	国際公文書館会議	大会	第18回(2016)ソウル大会記念シンポジウム	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1269	2013年度	国際公文書館会議	年次総会	2013年総会(ブリュッセル)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ブリュッセル会合関係で合冊
1270	2013年度	国際公文書館会議	年次会合	第1回(2013)ブリュッセル会合参加準備	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1271	2013年度	国際公文書館会議	年次会合	第1回(2013)ブリュッセル会合配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ブリュッセル会合関係で合冊
1272	2013年度	国際公文書館会議	年次会合	第1回(2013)ブリュッセル会合参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ブリュッセル会合関係で合冊
1273	2014年度	国際公文書館会議	年次総会	2014年総会(ジローナ)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ジローナ会合関係で合冊
1274	2014年度	国際公文書館会議	年次会合	第2回(2014)ジローナ会合参加準備	統括公文書専門官(国際交流担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1275	2014年度	国際公文書館会議	年次会合	第2回(2014)ジローナ会合配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ジローナ会合関係で合冊
1276	2014年度	国際公文書館会議	年次会合	第2回(2014)ジローナ会合参加報告書	統括公文書専門官(国際交流担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	専門官室17-1	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ジローナ会合関係で合冊
1277	2015年度	国際公文書館会議	年次総会	2015年総会(レイキャビク)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第3回(2015)レイキャビク会合配付資料・議事概要」と合冊
1278	2015年度	国際公文書館会議	年次会合	第3回(2015)レイキャビク会合参加準備	統括公文書専門官(国際交流担当)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第3回(2015)レイキャビク会合参加報告書」と合冊
1279	2015年度	国際公文書館会議	年次会合	第3回(2015)レイキャビク会合配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際交流担当)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2015年総会(レイキャビク)配付資料・議事概要」と合冊

1367	2016年度	諸外国公文書館等	交流	日・デンマーク外交関係樹立150周年記念展準備	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1368	2016年度	諸外国公文書館等	交流	ベトナム国家記録アーカイブ局	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1369	2011年度	諸外国公文書館等	支援	研修受入れ(オマーン国立公文書庁職員)	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1370	2012年度	諸外国公文書館等	支援	研修受入れ(オマーン国立公文書庁職員)	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1371	2013年度	諸外国公文書館等	支援	研修受入れ(オマーン国立公文書庁職員)	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1372	2011年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成23年度海外資料翻訳	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「平成23年度海外資料購入」と合冊
1373	2012年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成24年度海外資料翻訳	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「平成24年度海外資料購入」と合冊
1374	2013年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成25年度海外資料翻訳	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1375	2015年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成27年度海外資料翻訳	統括公文書専門官(国際交流担当)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1376	2016年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成28年度海外資料翻訳	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1377	2011年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成23年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「平成23年度海外資料翻訳」と合冊
1378	2012年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成24年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「平成24年度海外資料翻訳」と合冊
1379	2013年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成25年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1380	2014年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成26年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1381	2015年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成27年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1382	2016年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成28年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1383	2016年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成29年度海外資料購入	統括公文書専門官(国際交流担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1384	2017年度	国際公文書館会議	年次会合	第4回(2017)メキシコシティ年次会合参加準備	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2017年総会(メキシコ)配付資料・議事概要」と合冊
1385	2017年度	国際公文書館会議	年次会合	2017年総会(メキシコ)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「第4回(2017)メキシコシティ年次会合参加準備」と合冊
1386	2017年度	国際公文書館会議	会員活動	分担金支払(2017年度)	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-2	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1387	2017年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2017年貴陽会合参加準備	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2017年貴陽会合カンントリーレポート」及び「2017年貴陽会合配付資料・議事概要」と合冊
1388	2017年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2017年貴陽会合カンントリーレポート	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2017年貴陽会合参加準備」及び「2017年貴陽会合配付資料・議事概要」と合冊
1389	2017年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2017年貴陽会合配付資料・議事概要	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	「2017年貴陽会合参加準備」及び「2017年貴陽会合カンントリーレポート」と合冊
1390	2017年度	ユネスコ「世界の記憶」		第20回配付資料・議事概要	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-4	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1391	2017年度	諸外国公文書館等	交流	平成29年度来館対応	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-5	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1392	2017年度	諸外国公文書館等	交流	平成29年度館長海外送付レター	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-4	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1393	2017年度	諸外国公文書館等	交流	日・デンマーク外交関係樹立150周年記念展	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1394	2017年度	諸外国公文書館等	交流	ベトナム国家記録アーカイブ局	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1395	2017年度	諸外国公文書館等	交流	オーストラリア国立公文書館	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1396	2017年度	諸外国公文書館等	交流	第14回デジタルデータの長期保存に関する国際会議(IPRES)出席	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1397	2017年度	諸外国公文書館等	情報収集、提供	平成30年度海外資料購入	統括公文書専門官(研修連携、国際担当第2)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室17-6	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1398	2018年度	国際公文書館会議	年次会合	第5回(2018)ヤウンデ年次会合参加準備	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1399	2018年度	国際公文書館会議	年次会合	2018年総会(ヤウンデ)配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ヤウンデ年次会合参加準備と合冊
1400	2018年度	国際公文書館会議	会員活動	分担金支払(2018年度)	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1401	2018年度	国際公文書館会議	会員活動	役員選挙等	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1402	2018年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2018年福州会合参加準備	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1403	2018年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2018年福州会合カンントリーレポート	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	福州会合参加準備と合冊
1404	2018年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2018年福州会合配付資料・議事概要	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	福州会合参加準備と合冊
1405	2018年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	2019年福州会合参加報告	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	福州会合参加準備と合冊
1406	2018年度	国際公文書館会議東アジア地域支部	総会及びセミナー	平成31年度 第14回(2019)東京会合開催準備に係る決裁書等	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1407	2018年度	諸外国公文書館等	交流	平成30年度来館対応	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1408	2018年度	諸外国公文書館等	交流	平成30年度館長海外送付レター	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1409	2018年度	諸外国公文書館等	交流	ベトナム国家記録アーカイブ局	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	

1410	2018年度	諸外国公文書館等	交流	中国国家档案局への当館所蔵資料デジタル画像等の提供	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1411	2018年度	諸外国公文書館等	交流	加藤館長等樺山大臣出張同行英仏出張	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1412	2018年度	諸外国公文書館等	交流	フィリピン文化芸術国家委員会主催第6回アーカイブズ評議会出席	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1413	2018年度	諸外国公文書館等	交流	平成30年度 世界津波博物館会議	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1414	2018年度	諸外国公文書館等	交流	ベトナム国家記録アーカイブズ局とのWebサイトに関する申合せ作成について	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	ベトナムWebサイトの閉鎖に係る特定日以降5年
1415	2018年度	諸外国公文書館等	交流	世界政策フォーラム「記録遺産保護と災害リスク軽減/管理」出席	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1416	2018年度	諸外国公文書館等	支援	シリア人研修生受入れ	統括公文書専門官(国際担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1417	2019年度	国際交流	協議・調整等	【国際公文書館会議】会員活動(分担金支払等)	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1418	2019年度	国際交流	協議・調整等	【国際公文書館会議・アテレード年次会合】参加準備・参加報告	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1419	2019年度	国際交流	協議・調整等	【国際公文書館会議東アジア地域支部】開催準備	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	【国際公文書館会議東アジア地域支部】配布資料・議事概要と合冊
1420	2019年度	国際交流	協議・調整等	【国際公文書館会議東アジア地域支部】配布資料・議事概要	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	【国際公文書館会議東アジア地域支部】開催準備と合冊
1421	2019年度	国際交流	協議・調整等	【国際公文書館会議東アジア地域支部】開催準備(決裁)	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	【国際公文書館会議東アジア地域支部】カントリーレポートと合冊
1422	2019年度	国際交流	協議・調整等	【国際公文書館会議東アジア地域支部】カントリーレポート	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	【国際公文書館会議東アジア地域支部】開催準備(決裁)と合冊
1423	2019年度	国際交流	協議・調整等	【モンゴル公文書管理庁/協力の覚書】締結に向けた協議・調整	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1424	2019年度	国際交流	交流・支援	令和元年度 館長海外送付レター	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1425	2019年度	国際交流	交流・支援	令和元年度 来館対応	統括公文書専門官(国際担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専18-3	統括公文書専門官(国際担当)	廃棄	
1426	2016年度	特別展(春)	決裁等	平成28年度春の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1427	2015年度	特別展(秋)	決裁等	平成27年 秋の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室09-1	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1428	2016年度	特別展(秋)	決裁等	平成28年 秋の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1429	2015年度	企画展等	決裁等	平成27年度 企画展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室09-1	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1430	2016年度	企画展等	決裁等	平成28年度 企画展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1431	2015年度	館外展示等	決裁等	平成27年度 館外展示・展示計画 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室09-1	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1432	2016年度	館外展示等	決裁等	平成28年度 館外展示・展示計画 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1433	2016年度	館外展示等	決裁等	平成28年度 展示ケース購入・終戦の詔書レプリカ作成 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1434	2015年度	デジタル展示等	決裁等	平成27年度 デジタル展示 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室09-1	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1435	2016年度	デジタル展示等	決裁等	平成28年度 デジタル展示 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1436	2015年度	常設展示	決裁等	平成27年度常設展示見直し	統括公文書専門官(展示担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室09-1	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1437	2017年度	館外展示等	決裁等	平成29年度展示計画・館外展示決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1438	2017年度	特別展(春)	決裁等	平成29年春の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1439	2017年度	特別展(秋)	決裁等	平成29年秋の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1440	2017年度	企画展等	決裁等	平成29年度企画展決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1441	2017年度	デジタル展示	決裁等	平成29年度デジタル展示決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1442	2017年度	常設展示	決裁等	平成29年度常設展示見直し	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1443	2017年度	物品購入	決裁等	平成29年度物品購入等	統括公文書専門官(展示担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室09-2	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1444	2018年度	特別展(春)	決裁等	平成30年度春の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1445	2018年度	特別展(秋)	決裁等	平成30年度秋の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1446	2018年度	企画展等	決裁等	平成30年度企画展決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1447	2018年度	デジタル展示	決裁等	平成30年度デジタル展示決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1448	2018年度	物品購入	決裁等	平成30年度物品購入等	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1449	2018年度	館外展示等	決裁等	平成30年度館外展示・展示計画 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1450	2018年度	展示	会議	平成30年度 展示担当者会議 配布資料	統括公文書専門官(展示担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	登録漏れのため新規登録
1451	2019年度	館外展示等	決裁等	令和元年度館外展示・展示計画 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1452	2019年度	特別展(春)	決裁等	平成31年春の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1453	2019年度	特別展(秋)	決裁等	令和元年秋の特別展 決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	

1454	2019年度	企画展等	決裁等	令和元年度企画展決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1455	2019年度	デジタル展示	決裁等	令和元年度デジタル展示決裁	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1456	2019年度	経理	決裁等	令和元年度物品購入等	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室09-3	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1457	2019年度	展示	会議	令和元年度 展示担当者会議配布資料	統括公文書専門官(展示担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(展示担当)	廃棄	
1458	2015年度	調査研究	決裁等	平成27年度研究紀要『北の丸』第48号編集・刊行	統括公文書専門官(内閣文庫・北の丸刊行等担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室11-1	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1459	2016年度	調査研究	決裁	平成28年度研究紀要『北の丸』第49号編集・刊行	統括公文書専門官(内閣文庫・北の丸刊行等担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室11-1	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1460	2015年度	調査研究	実績	平成27年度歴史公文書等の内容に係る調査研究	統括公文書専門官(調査研究担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室11-1	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1461	2017年度	規程制定[改廃]	決裁	リサーチアワーの企画立案・実施	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1462	2017年度	調査研究	決裁/実績	研究紀要『北の丸』第50号編集・刊行(平成29年度)	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室11-1	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1463	2017年度	調査研究	決裁/実績	児童等向け展示解説支援	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室11-3	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1464	2017年度	調査研究	決裁/実績	教員等向け講習会	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室11-3	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1465	2018年度	調査研究	業務運営の方針	リサーチアワーの企画・実施	統括公文書専門官(調査研究担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1466	2018年度	調査研究	決裁/実績	研究紀要『北の丸』第51号編集・刊行(平成30年度)	統括公文書専門官(調査研究担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室11-1	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1467	2018年度	調査研究	決裁/実績	教員等向け講習会	統括公文書専門官(調査研究担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室11-3	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1468	2019年度	調査研究	立案基礎	令和元年度リサーチアワーの実施	統括公文書専門官(調査研究担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1469	2019年度	規程制定又は改廃	立案基礎	令和元年度リサーチアワーの企画立案・実施	統括公文書専門官(調査研究担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1470	2019年度	調査研究	決裁等	研究紀要『北の丸』第52号編集・刊行(令和元年度)	統括公文書専門官(調査研究担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1471	2019年度	調査研究	立案基礎	研究紀要『北の丸』投稿規定・執筆要領	統括公文書専門官(調査研究担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1472	2019年度	調査研究	決裁等	令和元年度教員向け講習会	統括公文書専門官(調査研究担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室11-2	統括公文書専門官(調査研究担当)	廃棄	
1473	2015年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	職務基準案の企画・立案	総務課長(企画法規係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	移管	
1474	2016年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	「アーキビスト」の職務基準案に関するヒアリング	統括公文書専門官(調査研究担当)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	移管	
1475	2017年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成29年度アーキビストの職務基準に関する検討会議の開催及び委員の委嘱について	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1476	2017年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	平成29年度「アーキビストの職務基準書」の作成業務	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	全3冊
1477	2017年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	アーキビストの職務基準に係る職務分析実施	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	
1478	2017年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	職務基準書作成支援業務委嘱及び関係資料	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1479	2017年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成29年度アーキビストの職務基準に関する検討会議配布資料等	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙 電子媒体	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	
1480	2017年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成29年度アーキビストの職務基準に関する検討会議の開催及び委員の旅行依頼について	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1481	2017年度	アーキビストの職務基準	広報	アーキビストの職務基準書(平成29年12月版)	統括公文書専門官(調査研究担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1482	2018年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成30年度アーキビストの職務基準に関する検討会議の委員の委嘱について	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1483	2018年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成30年度アーキビストの職務基準に関する検討会議配布資料等	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙 電子媒体	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	
1484	2018年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成30年度アーキビストの職務基準に関する検討会議の開催及び委員の旅行依頼について	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1485	2018年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成30年度アーキビスト認証準備委員会の開催及び委員の委嘱について	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1486	2018年度	アーキビストの職務基準	有識者会議	平成30年度アーキビスト認証準備委員会配布資料等	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙 電子媒体	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	
1487	2018年度	アーキビスト認証制度	有識者会議	平成30年度アーキビスト認証準備委員会の開催及び委員の出張依頼について	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1488	2018年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	平成30年度「アーキビストの職務基準書」の作成業務	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	全2冊
1489	2018年度	アーキビストの職務基準	広報	アーキビストの職務基準書(平成30年12月版)	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1490	2018年度	アーキビストの職務基準	立案基礎	「アーキビストの職務基準書(平成29年12月版)」に関するアンケート集計結果	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1491	2018年度	情報公開	請求	平成30年 開示決定等通知(平成30年度)	統括公文書専門官(職務基準書担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室14-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1492	2019年度	アーキビスト認証制度	立案基礎	令和元年度アーキビスト認証制度に係る検討	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	全3冊
1493	2019年度	アーキビスト認証制度	立案基礎	既存のアーキビスト等養成・認証制度に関する調査	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	
1494	2019年度	アーキビスト認証制度	有識者会議	令和元年度アーキビスト認証準備委員会の開催及び委員の委嘱について	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1495	2019年度	アーキビスト認証制度	有識者会議	令和元年度アーキビスト認証準備委員会の開催及び委員の出張依頼について	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃棄	
1496	2019年度	アーキビスト認証制度	有識者会議	令和元年度アーキビスト認証準備委員会配布資料等	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	
1497	2019年度	アーキビスト認証制度	決裁	令和元年度アーキビスト認証の実施について	統括公文書専門官(人材育成/認証制度)担当	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	移管	

1498	2019年度	アーキビスト認証制度	広報	「アーキビストの職務基準書」(平成30年12月)英語翻訳	統括公文書専門官(人材育成(認証制度)担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室15-1	統括公文書専門官(人材育成/認証委担当)	廃業	
1499	2019年度	協議・調整	関係機関等との協議又は調整に関する文書	令和元年度 講師等派遣承諾書	統括公文書専門官(総括担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室16-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1500	2015年度	他機関連携	決裁等	平成27年度アーカイブ関係機関協議会(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1501	2016年度	他機関連携	決裁等	平成28年度アーカイブ関係機関協議会(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1502	2015年度	他機関連携	決裁等	平成27年度歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1503	2016年度	他機関連携	決裁等	平成28年度歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1504	2015年度	他機関連携	決裁等	平成27年度「国際アーカイブの日」記念講演会、全国公文書館長会議	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1505	2016年度	他機関連携	決裁等	平成28年度「国際アーカイブの日」記念講演会、全国公文書館長会議	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1506	2015年度	他機関連携	決裁等	平成27年度情報誌『アーカイブズ』	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1507	2016年度	他機関連携	決裁等	平成28年度情報誌『アーカイブズ』	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1508	2015年度	他機関連携	決裁等	平成27年度講師派遣・後援等名義申請承認等	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1509	2016年度	他機関連携	決裁等	平成28年度講師派遣・後援等名義申請承認等	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1510	2016年度	研修業務	館内会議	平成28年度公文書館制度を支える人材養成プロジェクトチーム会議(配付資料)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1511	2017年度	研修業務	館内会議	平成29年度公文書館制度を支える人材養成プロジェクトチーム会議(配付資料)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1512	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成27年度公文書管理研修Ⅰ(第1回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1513	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成27年度公文書管理研修Ⅰ(第2回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1514	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成27年度公文書管理研修Ⅰ(第3回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1515	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成27年度公文書管理研修Ⅰ(第4回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1516	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成27年度公文書管理研修Ⅰ(第5回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1517	2016年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成28年度公文書管理研修Ⅰ(第1,2,3回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1518	2016年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成28年度公文書管理研修Ⅰ(第4回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1519	2016年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成28年度公文書管理研修Ⅰ(第5回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1520	2016年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成28年度公文書管理研修Ⅰ(第6,7回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1521	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成27年度公文書管理研修Ⅱ(第1回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1522	2015年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成27年度公文書管理研修Ⅱ(第2回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1523	2016年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成28年度公文書管理研修Ⅱ(第1回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1524	2016年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成28年度公文書管理研修Ⅱ(第2回)(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1525	2015年度	研修	決裁等	平成27年度アーカイブズ研修Ⅰ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1526	2016年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅰ)	平成28年度アーカイブズ研修Ⅰ(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1527	2015年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅱ)	平成27年度アーカイブズ研修Ⅱ(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1528	2016年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅱ)	平成28年度アーカイブズ研修Ⅱ(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	
1529	2015年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅲ、公文書管理研修Ⅲ)	平成27年度アーカイブズ研修Ⅲ(開催要領・開催通知・講師依頼/受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)/修了研究論文等審査委員会/修了研究論文集作成	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-5,15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃業	全3冊

1530	2016年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅲ、公文書管理研修Ⅲ)	平成28年度アーカイブズ研修Ⅲ(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定、経費執行/出席状況通知/アンケート/修了研究論文等審査委員会/修了研究論文集作成)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊
1531	2015年度	研修業務	決裁等(実習)	平成27年度国立公文書館実習	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1532	2016年度	研修業務	決裁等(実習)	平成28年度国立公文書館実習	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1533	2014年度	研修業務	決裁等(研修計画)	平成27年度研修計画	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	専門官室14-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	2020年4月1日から保存期間を延長
1534	2015年度	研修業務	決裁等(研修計画)	平成28年度研修計画	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-4	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1535	2016年度	研修業務	決裁等(研修計画)	平成29年度研修計画	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1536	2015年度	研修業務	決裁等(府省等別公文書管理研修)	平成27年度移管関係資料集印刷決裁	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1537	2016年度	研修業務	決裁等(府省等別公文書管理研修)	平成28年度移管関係資料集印刷決裁	統括公文書専門官(移管(受入)担当)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	専門官室15-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1538	2017年度	講師派遣承諾書	連絡調整	平成29年度 講師派遣承諾書	統括公文書専門官(総括担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室16-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1539	2017年度	情報公開	請求	平成29年 開示決定等通知(平成29年度)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1540	2017年度	他機関連携	アーカイブズ関係機関協議会	平成29年度アーカイブズ関係機関協議会(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1541	2017年度	他機関連携	歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議	平成29年度歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議(配付資料)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1542	2017年度	他機関連携	決裁等	平成29年度「国際アーカイブズの日」記念講演会、全国公文書館長会議	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1543	2017年度	他機関連携	決裁等	平成29年度情報誌アーカイブズ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1544	2017年度	他機関連携	決裁等	平成29年度講師派遣・後援等名義申請承認等	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1545	2017年度	他機関連携	決裁等	平成30年度 国文学研究資料館アーカイブズカレッジ受入れについて	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1546	2017年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第12.3回)(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1547	2017年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第4回)(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1548	2017年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第5.6.7回)(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊
1549	2017年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第8回)(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1550	2017年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成29年度公文書管理研修Ⅱ(第1回)(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1551	2017年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成29年度公文書管理研修Ⅱ(第2回)(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1552	2017年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅰ)	平成29年度アーカイブズ研修Ⅰ(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1553	2017年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅱ)	平成29年度アーカイブズ研修Ⅱ(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1554	2017年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅲ、公文書管理研修Ⅲ)	平成29年度アーカイブズ研修Ⅲ(開催要領、開催通知、講師依頼、受講決定/経費執行/出席状況通知/アンケート/修了研究論文等審査委員会/修了研究論文集作成)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊
1555	2017年度	研修業務	決裁等(実習)	平成29年度国立公文書館実習	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1556	2017年度	研修業務	決裁等(研修計画)	平成30年度研修計画	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1557	2017年度	研修業務	決裁等(府省等別公文書管理研修)	平成29年度移管関係資料集印刷決裁	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	専門官室14-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1558	2018年度	情報公開	請求	平成30年 開示決定等通知(平成30年度)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年
1559	2018年度	他機関連携	アーカイブズ関係機関協議会	平成30年度アーカイブズ関係機関協議会(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1560	2018年度	他機関連携	歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議	平成30年度歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議(配付資料)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1561	2018年度	他機関連携	決裁等	平成30年度「国際アーカイブズの日」記念講演会、全国公文書館長会議	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1562	2018年度	他機関連携	決裁等(「国際アーカイブズの日」記念講演会/全国公文書館長会議)	平成31年度「国際アーカイブズの日」記念講演会/全国公文書館長会議に係る会場調達等	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	

1563	2018年度	他機関連携	決裁等	平成30年度情報誌アーカイブズ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1564	2018年度	他機関連携	決裁等	平成30年度講師派遣・後援名義使用申請承認等	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1565	2018年度	他機関連携	決裁等	平成31年度 国文学研究資料館アーカイブズコレクションについて	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1566	2018年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成30年度公文書管理研修Ⅰ行政向け(第1,2,3回)／独法向け(第1,2回)(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊
1567	2018年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成30年度公文書管理研修Ⅰ行政向け(第4,5回)／独法向け(第3回)(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1568	2018年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅰ)	平成30年度公文書管理研修Ⅰ行政向け 臨時開催(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1569	2018年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成30年度公文書管理研修Ⅱ(第1回)(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1570	2018年度	研修業務	決裁等(公文書管理研修Ⅱ)	平成30年度公文書管理研修Ⅱ(第2回)(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1571	2018年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅰ)	平成30年度アーカイブズ研修Ⅰ(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1572	2018年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅱ)	平成30年度アーカイブズ研修Ⅱ(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1573	2018年度	研修業務	決裁等(アーカイブズ研修Ⅲ・公文書管理研修Ⅲ)	平成30年度アーカイブズ研修Ⅲ(開催要領・開催通知・講師依頼／受講決定／経費執行／出席状況通知／アンケート)／修了研究論文審査委員会／修了研究論文集作成	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊
1574	2018年度	研修業務	決裁等(実習)	平成30年度国立公文書館実習	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-3	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1575	2018年度	研修業務	決裁等(研修計画)	平成31年度研修計画	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1576	2018年度	研修業務	決裁等(府省等別公文書管理研修)	平成30年度移管関係資料集印刷決裁	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室15-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1577	2018年度	講師派遣承諾書	連絡調整	平成30年度 講師派遣承諾書	統括公文書専門官(総括担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室16-2	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1578	2019年度	連携	会議等	令和元年度アーカイブズ関係機関協議会(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1579	2019年度	連携	会議等	令和元年度歴史公文書等所在情報ネットワーク検討連絡会議(配付資料等)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1580	2019年度	連携	会議等	令和元年度「国際アーカイブズの」記念講演会、全国公文書館長会議	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1581	2019年度	連携	情報収集・提供	令和元年度情報誌 アーカイブズ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1582	2019年度	連携	支援	令和元年度講師派遣・後援名義使用申請承認等	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1583	2019年度	連携	決裁等	令和2年度 国文学研究資料館アーカイブズコレクションについて	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1584	2019年度	研修	決裁等	令和元年度アーカイブズ研修Ⅰ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1585	2019年度	研修	決裁等	令和元年度アーカイブズ研修Ⅱ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1586	2019年度	研修	決裁等	令和元年度アーカイブズ研修Ⅲ	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全4冊
1587	2019年度	連携	決裁等	令和元年度国立公文書館実習	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1588	2019年度	研修	立案基礎	令和2年度研修計画	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1589	2019年度	研修	決裁等	令和元年度公文書管理研修Ⅰ行政向け(第1,2回)／独法向け(第1回)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1590	2019年度	研修	決裁等	令和元年度公文書管理研修Ⅰ行政向け(第3回)／独法向け(第2回)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1591	2019年度	研修	決裁等	令和元年度公文書管理研修Ⅰ行政向け(第4,5回)／独法向け(第3回)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-5	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1592	2019年度	研修	決裁等	令和元年度公文書管理研修Ⅱ(第1回)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1593	2019年度	研修	決裁等	令和元年度公文書管理研修Ⅱ(第2回)	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室14-6	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1594	2019年度	研修	アンケート	令和元年度公文書管理研修Ⅰアンケート	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	専門官室12-1	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全3冊
1595	2019年度	研修	アンケート	令和元年度公文書管理研修Ⅱアンケート	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	専門官室12-1	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊
1596	2019年度	研修	アンケート	令和元年度公文書管理研修アンケート	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	専門官室12-1	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1597	2019年度	研修	アンケート	令和元年度アーカイブズ研修Ⅰアンケート	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	専門官室12-1	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1598	2019年度	研修	アンケート	令和元年度アーカイブズ研修Ⅱアンケート	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	専門官室12-1	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	
1599	2019年度	研修	アンケート	令和元年度アーカイブズ研修Ⅲアンケート	統括公文書専門官(研修・連携担当)	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	専門官室12-1	統括公文書専門官(研修連携担当)	廃棄	全2冊

1687	2017年度	専門的技術的助言等	協議・調整	平成29年度移管・廃棄案／各府省との協議(レコードスケジュール)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1688	2017年度	専門的技術的助言等	協議・調整	平成29年度移管・廃棄案／各府省との協議(廃棄同意)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1689	2017年度	専門的技術的助言等	決裁	平成29年度助言(レコードスケジュール)内閣府への回答	統括公文書専門官(評価選別担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙 電子媒体	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1690	2017年度	専門的技術的助言等	決裁	平成29年度助言(廃棄同意)内閣府への回答	統括公文書専門官(評価選別担当)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1691	2017年度	専門的技術的助言等	決裁	平成29年度意見(司法院)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	移管	
1692	2018年度	専門的技術的助言等	立案基礎	平成30年度助言の求め／レコードスケジュール付与状況の確認について(依頼)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1693	2018年度	専門的技術的助言等	立案基礎	平成30年度助言の求め／内閣府より届いたレコードスケジュール等リスト	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1694	2018年度	専門的技術的助言等	立案基礎	平成30年度助言の求め／公文書管理法8条2項に基づく廃棄の適否について(依頼)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1695	2018年度	専門的技術的助言等	立案基礎	平成30年度意見の求め(司法院)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1696	2018年度	専門的技術的助言等	調査研究	平成30年度一元的な文書管理システム	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1697	2018年度	専門的技術的助言等	移管等担当者会議	平成30年度評価選別担当者会議配付資料	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1698	2018年度	専門的技術的助言等	協議・調整	平成30年度移管・廃棄案／各府省との協議(レコードスケジュール)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1699	2018年度	専門的技術的助言等	協議・調整	平成30年度移管・廃棄案／各府省との協議(廃棄同意)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1700	2018年度	専門的技術的助言等	決裁	平成30年度助言(レコードスケジュール)内閣府への回答	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙 電子媒体	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1701	2018年度	専門的技術的助言等	決裁	平成30年度助言(廃棄同意)内閣府への回答	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙 電子媒体	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1702	2018年度	専門的技術的助言等	決裁	平成30年度意見(司法院)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	移管	
1703	2018年度	経理	決裁等	平成30年度物品購入決裁書	統括公文書専門官(評価選別担当)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1704	2019年度	専門的技術的助言等	立案基礎	令和元年度助言の求め／レコードスケジュール付与状況の確認について(依頼)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1705	2019年度	専門的技術的助言等	立案基礎	令和元年度助言の求め／内閣府より届いたレコードスケジュール等リスト	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1706	2019年度	専門的技術的助言等	立案基礎	令和元年度助言の求め／公文書管理法8条2項に基づく廃棄の適否について(依頼)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1707	2019年度	専門的技術的助言等	調査研究	令和元年度一元的な文書管理システム	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1708	2019年度	専門的技術的助言等	移管等担当者会議	令和元年度評価選別担当者会議配付資料	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1709	2019年度	専門的技術的助言等	協議・調整	令和元年度移管・廃棄案／各府省との協議(レコードスケジュール)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1710	2019年度	専門的技術的助言等	協議・調整	令和元年度移管・廃棄案／各府省との協議(廃棄同意)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1711	2019年度	専門的技術的助言等	決裁	令和元年度助言(レコードスケジュール)内閣府への回答	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙 電子媒体	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	移管	全9冊
1712	2019年度	専門的技術的助言等	決裁	令和元年度助言(廃棄同意)内閣府への回答	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙 電子媒体	専門官室24-1	統括公文書専門官(評価選別担当)	移管	
1713	2019年度	専門的技術的助言等	決裁	令和元年度意見(司法院)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	移管	
1714	2019年度	専門的技術的助言等	立案基礎	令和元年度意見の求め(司法院)	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1715	2019年度	専門的技術的助言等	立案基礎	令和元年度助言の求め／法人からの問い合わせ	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子媒体	サーバー内	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1716	2019年度	経理	決裁等	令和元年度物品購入決裁書	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1717	2019年度	経理	決裁等	令和元年度業務支援ソフトウェア調達	統括公文書専門官(評価選別担当)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	専門官室24-2	統括公文書専門官(評価選別担当)	廃棄	
1718	2015年度	人事管理	雇用	平成27年度非常勤職員採用決裁書	つくば分館長(管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 原本は総務係で保存(5年)
1719	2016年度	人事管理	雇用	平成28年度非常勤職員採用決裁書	つくば分館長(管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 原本は総務係で保存(5年)
1720	2015年度	人事管理	給与	平成27年度非常勤職員勤務時間報告書決裁書	つくば分館長(管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 原本は総務係で保存(5年)
1721	2016年度	人事管理	給与	平成28年度非常勤職員勤務時間報告書決裁書	つくば分館長(管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 原本は総務係で保存(5年)
1722	2015年度	人事管理	帳簿	平成27年出勤簿	つくば分館長(管理係)	2016年1月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	
1723	2016年度	人事管理	帳簿	平成28年出勤簿	つくば分館長(管理係)	2017年1月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	
1724	2015年度	会計	帳簿	平成27年度切手受払簿	つくば分館長(管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	
1725	2016年度	会計	帳簿	平成28年度切手受払簿	つくば分館長(管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	
1726	2015年度	経理	決裁等	平成27年度旅行命令決裁書	つくば分館長(管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 原本は総務係で保存(5年)
1727	2016年度	経理	決裁等	平成28年度旅行命令決裁書	つくば分館長(管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 原本は総務係で保存(5年)
1728	2015年度	経理	決裁等	平成27年度年間契約決裁書	つくば分館長(管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 一部原本は総務係で保存(5年)
1729	2016年度	経理	決裁等	平成28年度年間契約決裁書	つくば分館長(管理係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 一部原本は総務係で保存(5年)
1730	2015年度	経理	決裁等	平成27年度保守管理決裁書	つくば分館長(管理係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	つくば分館長(管理係)	廃棄	複写を保存 - 一部原本は総務係で保存(5年)

1775	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	所蔵資料目録(平成26年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	常用	未定	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・所蔵資料目録
1776	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	所蔵資料目録(平成27年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	常用	未定	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・所蔵資料目録
1777	2015年度	利用請求	請求	平成27年度利用請求・決定通知利用請求・決定通知(移管元機関等利用)移管元行政機関等利用手続書	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年 ・利用請求・決定通知 ・利用請求・決定通知(移管元機関等利用) ・移管元行政機関等利用手続書
1778	2016年度	利用請求	請求	平成28年度利用請求・決定通知利用請求・決定通知(移管元機関等利用)移管元行政機関等利用手続書	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年 ・利用請求・決定通知 ・利用請求・決定通知(移管元機関等利用) ・移管元行政機関等利用手続書
1779	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成23年度移管送付目録(平成22年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は業務課が保存
1780	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成24年度移管送付目録(平成23年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は業務課が保存
1781	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成25年度移管送付目録(平成24年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1782	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成26年度移管送付目録(平成25年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1783	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成27年度移管送付目録(平成26年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1784	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	文書受入れ	平成28年度移管送付目録(平成27年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1785	2011年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成23年度受領送付目録(平成22年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は業務課が保存
1786	2012年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成24年度受領送付目録(平成23年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は業務課が保存
1787	2013年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成25年度受領送付目録(平成24年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1788	2014年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成26年度受領送付目録(平成25年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1789	2015年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成27年度受領送付目録(平成26年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1790	2016年度	特定歴史公文書等の保存等	保存及び利用条件	平成28年度受領送付目録(平成27年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は統括公文書専門官が保存
1791	2015年度	企画展等	決裁等	平成27年度夏の企画展・展示企画書・広報資料(目録・チラシ等)・アンケート調査結果	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・夏の企画展(ポスター作成、目録等の作成、アンケート集計結果等)
1792	2016年度	企画展等	決裁等	平成28年度夏の企画展・展示企画書・広報資料(目録・チラシ等)・アンケート調査結果	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・夏の企画展(ポスター作成、目録等の作成、アンケート集計結果等)
1793	2015年度	企画展等	決裁等	平成27年度科学技術週間特別展・展示企画書・広報資料(目録・チラシ等)・アンケート調査結果	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・科学技術週間特別展(総合ガイドの原稿、ハンドブック原稿作成、目録等の作成、アンケート集計結果等)
1794	2016年度	企画展等	決裁等	平成28年度科学技術週間特別展・展示企画書・広報資料(目録・チラシ等)・アンケート調査結果	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・科学技術週間特別展(総合ガイドの原稿、ハンドブック原稿作成、目録等の作成、アンケート集計結果等)
1795	2015年度	経理	決裁等	平成27年度保守管理決裁書	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・くん蒸設備保守 ・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1796	2016年度	経理	決裁等	平成28年度保守管理決裁書	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・くん蒸設備保守 ・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1797	2015年度	経理	決裁等	平成27年度年間契約決裁書	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・活性炭交換 ・くん蒸ガス供給 ・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1798	2016年度	経理	決裁等	平成28年度年間契約決裁書	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・活性炭交換 ・くん蒸ガス供給 ・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1799	2015年度	経理	決裁等	平成27年度物品購入決裁書	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1800	2016年度	経理	決裁等	平成28年度物品購入決裁書	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1801	2015年度	経理	決裁等	平成27年度公文書等の運搬等業務決裁書	つくば分館長(業務係)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・公文書等の運搬等業務決裁書 ・原本を保存
1802	2016年度	経理	決裁等	平成28年度公文書等の運搬等業務決裁書	つくば分館長(業務係)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務局	つくば分館長(業務係)	廃棄	・公文書等の運搬等業務決裁書 ・原本を保存
1803	2017年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	所蔵資料目録(平成29年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	常用	未定	紙	D-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・所蔵資料目録
1804	2017年度	利用請求	請求	平成29年度利用請求・決定通知利用請求・決定通知(移管元機関等利用)移管元行政機関等利用手続書	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	A-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年 ・利用請求・決定通知 ・利用請求・決定通知(移管元機関等利用) ・移管元行政機関等利用手続書
1805	2017年度	企画展等	決裁等	平成29年度夏の企画展・展示企画書・広報資料(目録・チラシ等)・アンケート調査結果	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	C-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・夏の企画展(ポスター作成、目録等の作成、アンケート集計結果等)
1806	2017年度	企画展等	決裁等	平成29年度科学技術週間特別展・展示企画書・広報資料(目録・チラシ等)・アンケート調査結果	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	C-2	つくば分館長(業務係)	廃棄	・科学技術週間特別展(総合ガイドの原稿、ハンドブック原稿作成、目録等の作成、アンケート集計結果等)
1807	2017年度	経理	決裁等	平成29年度保守管理決裁書	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	E-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・くん蒸設備保守 ・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1808	2017年度	経理	決裁等	平成29年度年間契約決裁書	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	E-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・活性炭交換 ・くん蒸ガス供給 ・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1809	2017年度	経理	決裁等	平成29年度物品購入決裁書	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	E-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・写しを保存 ・原本は経理係で保存(5年)
1810	2017年度	経理	決裁等	平成29年度公文書等の運搬等業務決裁書	つくば分館長(業務係)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	E-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・公文書等の運搬等業務決裁書 ・原本を保存
1811	2018年度	特定歴史公文書等の保存等	目録公開	所蔵資料目録(平成30年度移管分)	つくば分館長(業務係)	2019年4月1日	常用	未定	紙	D-1	つくば分館長(業務係)	廃棄	・所蔵資料目録

1852	2018年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成30年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1853	2015年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成27年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1854	2016年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成28年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1855	2017年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成29年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1856	2018年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成30年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1857	2019年度	アジア歴史資料データベース	諮問委員会	令和元年度配布資料・議事概要・諮問・回答	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1858	2019年度	アジア歴史資料データベース	整備担当会議	令和元年度配布資料・議事概要・意見・回答	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1859	2019年度	アジア歴史資料データベース	データ検証委員会	令和元年度配布資料・議事概要・意見・回答	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1860	2019年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成30年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1861	2019年度	アジア歴史資料データベース	決裁	令和元年度国内におけるアジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(資料情報専門官)	廃業
1862	2011年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成23年度 アジ歴10周年記念事業(アジ歴設立10周年記念シンポジウム)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1863	2011年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成23年度 アジ歴10周年記念事業(アジ歴設立10周年記念誌)	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1864	2011年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成23年度 事務所移転	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1865	2012年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成24年度各種決裁文書(業務、会計)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1866	2013年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成25年度各種決裁文書(業務、会計)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1867	2014年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成26年度各種決裁文書(業務、会計)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1868	2015年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成27年度各種決裁文書(業務、会計)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1869	2016年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成28年度各種決裁文書(業務、会計)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1870	2017年度	経理	決裁	平成29年度各種決裁文書(業務、会計)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1871	2018年度	経理	決裁	平成30年度各種決裁文書(業務、会計)	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1872	2012年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成24年度各種決裁文書(業務、会計)(旅費)	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1873	2013年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成25年度各種決裁文書(業務、会計)(旅費)	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1874	2014年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成26年度各種決裁文書(業務、会計)(旅費)	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1875	2015年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成27年度各種決裁文書(業務、会計)(旅費)	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1876	2016年度	アジア歴史資料データベース	決裁	平成28年度各種決裁文書(業務、会計)(旅費)	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1877	2017年度	経理	決裁	平成29年度各種決裁文書(業務、会計)(旅費)	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1878	2018年度	経理	決裁	平成30年度 旅行命令決裁書	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1879	2011年度	センター長決定(改廃)	決裁	平成23年度 アジア歴史資料センター規則等の制定・改定(閲覧室利用規則の廃止)	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	執務室B	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1880	2015年度	経理	決裁	平成27年度 施設・設備・保守管理決裁書	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1881	2016年度	経理	決裁	平成28年度 施設・設備・保守管理決裁書	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1882	2017年度	経理	決裁	平成29年度 施設・設備・保守管理決裁書	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1883	2018年度	経理	決裁	平成30年度 施設・設備・保守管理決裁書	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1884	2015年度	人事管理	帳簿	平成27年度 出勤簿	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1885	2016年度	人事管理	帳簿	平成28年度 出勤簿	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1886	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 出勤簿	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1887	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 出勤簿	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1888	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 休暇簿	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1889	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 休暇簿	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1890	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 週休日振替等命令簿	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1891	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 週休日振替等命令簿	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1892	2017年度	人事管理	帳簿	平成29年度 時間外勤務等命令簿	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	倉庫10	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1893	2018年度	人事管理	帳簿	平成30年度 時間外勤務等命令簿	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業
1894	2017年度	文書管理等	帳簿	平成29年度 押印記録簿	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	執務室C	アジア歴史資料センター次長(事業第1係)	廃業

