

館職員の研修参加実績一覧(平成29年度)

1. 館の職員として必要な専門的知識等を習得させることを目的とした研修

研修等名	主催者	開催日 開催場所	参加 職員数
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第1回)	(独)国立公文書館	5月17日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームA室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	3人 (業務課1人、 アジア歴史資料センター2人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第2回)	(独)国立公文書館	5月24日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	9人 (業務課4人、 統括公文書専門官室2人、 アジア歴史資料センター3人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第3回)	(独)国立公文書館	5月25日(木)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	6人 (総務課2人、 業務課4人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第4回)	(独)国立公文書館	6月21日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	16人 (総務課5人、 業務課7人、 統括公文書専門官室3人、 つくば分館1人)
平成29年度公文書管理研修Ⅱ(第1回)	(独)国立公文書館	7月19日(水)～21日(金) 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	4人 (総務課3人、 アジア歴史資料センター2人)
平成29年度アーカイブズ研修Ⅰ	(独)国立公文書館	9月4日(月)～8日(金) 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	13人 (業務課6人、 統括公文書専門官室4人、 アジア歴史資料センター3人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第5回)	(独)国立公文書館	9月13日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	9名 (総務課2人、 業務課1人、 統括公文書専門官室4人、 アジア歴史資料センター2人)

平成29年度アーカイブズ研修Ⅲ	(独)国立公文書館	<前期> 9月25日(月)～29日(金) <中期> 10月16日(月)～20日(金) <後期> 11月13日(月)～17日(金) 国立公文書館 東京本館 (東京都千代田区北の丸公園3-2)	1人 (総務課1人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第6回)	(独)国立公文書館	10月25日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	1人 (総務課1人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第7回)	(独)国立公文書館	11月22日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	2人 (業務課2人)
平成29年度公文書管理研修Ⅱ(第2回)	(独)国立公文書館	12月5日(火)～7日(木) 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	7人 (総務課3人、 アジア歴史資料センター4人)
平成29年度アーカイブズ研修Ⅱ	(独)国立公文書館	平成30年1月16日(火)～18日(木) 国立公文書館 東京本館 (東京都千代田区北の丸公園3-2)	7人 (統括公文書 専門官室4人、 アジア歴史資料センター3人)
平成29年度公文書管理研修Ⅰ(第8回)	(独)国立公文書館	平成30年2月14日(水)12:45～ 大手町サンスカイルームE室 (東京都千代田区大手町2-6-1 朝日生命大手町ビル24階)	3人 (総務課1人、 業務課1人、 アジア歴史資料センター1人)

2. 職員の職務等の遂行に必須な知識等を得得させることを目的とした研修

研修等名	主催者	開催日 開催場所	参加 職員数
政府出資法人等向け入札談合等関与行為防止法(官製談合防止法)等研修会(第22回)	公正取引委員会事務局 経済取引局総務課	5月19日(金)14:00～ 中央合同庁舎6号館B棟公正取引委員会 11階大会議室 (東京都千代田区霞が関1-1-1)	1人 (総務課1人)
給与実務担当者研修会(給与実務初任者等研修会)	人事院事務局給与局 給与第二課	6月6日(火)～8日(木) 6月12日(月)～14日(水) 中央合同庁舎5号館8階大会議室 (東京都千代田区霞が関1-2-3)	1人 (総務課1人)
国家公務員の再就職等規制に関する説明会	内閣府再就職等監視委員会事務局	6月20日(火)10:30～ 中央合同庁舎8号館1階講堂 (東京都千代田区永田町1-6-1)	1人 (総務課1人)
平成29年度関東地区メンター養成研修	人事院関東事務局	7月4日(火)9:30～ さいたま新都心合同庁舎1号館6階共用 会議室6-A (埼玉県さいたま市中央区新都心1-1)	2人 (総務課2人)
平成29年度仕事と介護の両立のためのセミナー	内閣官房内閣人事局 福利厚生担当	[関東ブロック] 12月8日(金)14:00～ ブリランテ武蔵野5階フリージア (埼玉県さいたま市中央区新都心2-2)	1人 (総務課1人)
平成29年度第1回NISC勉強会	内閣府情報化推進室	①7月25日(火)13:30～ ②7月26日(水)13:30～ 三田共用会議所1階講堂 (東京都港区三田2-1-8)	2人 (総務課1人、 アジア歴史資料センター1人)

平成29年度災害補償業務研究会	人事院職員福祉局補償課	10月5日(木)～6日(金) (独)国立青少年教育振興機構国立オリンピック記念青少年総合センター (東京都渋谷区代々木神園町3-1)	1人 (総務課1人)
情報セキュリティセミナー	内閣府情報化推進室	8月29日(火)14:00～ 中央合同庁舎8号館4F410号室 (東京都千代田区永田町1-6-1)	1人 (総務課1人)
平成29年度本府省等倫理事務担当者向け研修会	国家公務員倫理審査会事務局	10月11日(水)13:30～ 人事院8F大会議室 (東京都千代田区霞が関1-2-3)	1人 (総務課1人)
任用実務担当者研修会	人事院関東事務局第二課任用係	12月12日(火) さいたま新都心合同庁舎1号館6F6-A (埼玉県さいたま市中央区新都心1-1)	1人 (総務課1人)
平成29年度関東地区「ハラスメント防止研修」指導者養成コース	人事院関東事務局総務課研修係	平成30年1月31日(水) さいたま新都心合同庁舎1号館6F6-A (埼玉県さいたま市中央区新都心1-1)	1人 (総務課1人)
公文書管理に関する独立行政法人等連絡会議	内閣府大臣官房公文書管理課	平成30年2月8日(木) 三田共用会議所講堂 (東京都港区三田2-1-8)	1人 (総務課1人)
独立行政法人等情報公開・個人情報保護担当者連絡会議	総務省行政管理局個人情報保護室	平成30年2月9日(金) JA共済ビルカンファレンスホール (東京都千代田区平河町2-7-9)	1人 (総務課1人)
改正給与法等に関する説明会	人事院関東事務局第一課給与係	平成30年2月13日(火) さいたま新都心合同庁舎1号館5F5-1 (埼玉県さいたま市中央区新都心1-1)	1人 (総務課1人)