

## 平成26年度国立公文書館実習日程

	1		2		3		4	
	9:30	11:00	11:15	12:45	13:45	15:15	15:30	17:30
9/1 月	10:00現地集合 ※一般受講者同様に事務連絡、 討論グループ別自己紹介		組織とアーカイブズ 国立公文書館長 加藤 丈夫		公文書等の管理に関する法律 内閣府大臣官房公文書管理課 青池 健一		アーカイブズ概論 東京大学文書館特任准教授 森本 祥子	
2 火	諸外国における公文書の管理 国立公文書館公文書専門官 小原 由美子		公文書の評価選別 国立公文書館公文書専門官 小宮山 敏和		アーカイブズ特論 筑波大学図書館情報メディア系准教授 石井 夏生利		公文書館における 実務と課題Ⅰ (グループ討論①)	
3 水	特定歴史公文書等の利用 (審査基準) 国立公文書館業務課利用審査室 松田 暁子		事例報告① 小布施町文書館 原田 知佳		特定歴史公文書等の目録作成等 (所蔵資料情報の提供等) 国立公文書館公文書専門官 水野 京子		実習前半について まとめのための準備	
4 木	電子公文書等の移管、保存、利用 国立公文書館業務課電子情報第2係 岡本 詩子		紙資料の保存・修復 国立公文書館業務課修復係 阿久津 智広		事例報告② 熊本県県政情報文書課 津田 光生		デジタルアーカイブ 国立公文書館業務課電子情報第1係 八日市谷 哲生	
5 金	公文書館における実務と課題Ⅱ (グループ討論②)				公文書館における 実務と課題Ⅲ (発表・質疑応答)		実習前半の まとめ	

会場：アイビーホールグローリー館地下2階サフラン（渋谷区渋谷4丁目4番25号）

	1	2	3	4
9/8 月	9:30~10:00 ・日程説明 ・館DVD	10:00~12:00 業務説明（専門官室）	13:00~15:00 業務説明・施設見学（受入管 理・利用・保存・修復）	15:00~17:00 実務研修（利用）
9 火	10:00~11:00 業務説明（電子情報）	11:00~12:00 業務説明（内閣文庫）	13:00~15:00 実務研修（保存）	15:00~17:00 実務研修（修復）
10 水		~13:00 移動（東京~つくば）	13:00~15:00 業務説明・施設見学 （つくば分館）	15:00~ 移動（つくば~東京）
11 木	10:00~12:00 業務説明・実務研修（移管）		13:00~15:00 業務説明・実務研修 （目録（専門官室））	15:00~17:00 業務説明・実務研修（利用審査）
12 金	10:00~12:00 専門官等との意見交換		13:00~ 実習のまとめ	

会場：国立公文書館本館、つくば分館